

**UCHWAŁA NR XLIX/344/23
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE**

z dnia 23 sierpnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Nowogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Program Współpracy Gminy Nowogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 ” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

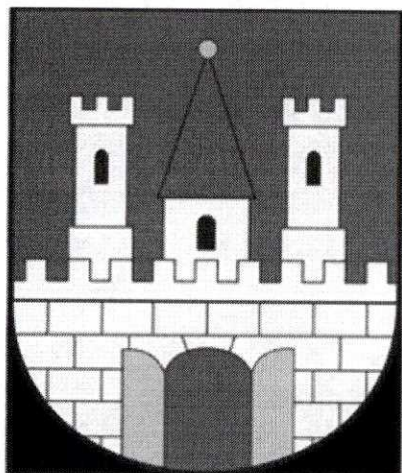
Daniel Cwalina

Przewodniczący Rady

Daniel Cwalina

Załącznik do uchwały Nr XLIX/344/23
Rady Miejskiej w Nowogrodzie
z dnia 23 sierpnia 2023 r.

**Program Współpracy Gminy Nowogród
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2024**



Urząd Miejski w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród
tel. 86 217 55 28
e-mail: gmina@nowogrod.com
www.nowogrod.com

Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział 2 Cele Programu.....	4
Rozdział 3 Zasady współpracy.....	4
Rozdział 4 Zakres przedmiotowy.....	5
Rozdział 5 Formy współpracy.....	5
Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne.....	6
Rozdział 7 Okres realizacji programu.....	7
Rozdział 8 Sposób realizacji programu.....	7
Rozdział 9 Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.....	8
Rozdział 10 Sposób oceny realizacji Programu.....	8
Rozdział 11 Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.....	9
Rozdział 12 Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	9

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawowym celem funkcjonowania Gminy Nowogród jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawnej i efektywnej realizacji tych potrzeb dobrze służy współpraca samorządu z organizacjami wyspecjalizowanymi w działalności obejmującej swoim zakresem dziedziny stanowiące zadania publiczne. Organizacje są kompetentnym i odpowiedzialnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań, czego wyrazem jest dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki. Program współpracy Gminy Nowogród z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), w latach poprzednich odzwierciedlał obszary tej współpracy. Aktywność organizacji jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem ożywiającym i spajającym społeczność lokalną. Uznając wysoką rangę zaangażowania obywatelskiego w rozwiązywaniu problemów i rozwoju naszej Gminy, Rada Miejska w Nowogrodzie deklaruje wolę rozwijania współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Gminy Nowogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zwanym dalej Programem, mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 3) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Nowogród;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nowogród;
- 5) Burmistrz/u - należy przez to rozumieć Burmistrza Nowogrodu;
- 6) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Nowogrodzie
- 7) Urząd – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Nowogrodzie.

Rozdział 2. Cele Programu

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, który wdrażany jest poprzez realizację celów szczegółowych:

- 1) wspieranie rozwoju aktywności społeczności Gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych;
- 2) integracja podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców;
- 4) wsparcie dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. Działania władz samorządowych i organizacji pozarządowych uzupełniają się, tworząc efektywne i skuteczne działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców. Zasady współpracy opierają się o kompetencje jednostek samorządu terytorialnego wynikające

z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z innych ustaw, a także wynikają z zasad:

- 1) pomocniczości - dążenia do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron - zagwarantowania niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa - podejmowania działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności - realizowania planowanych działań i dążenia do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenia efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji - podejmowania działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenia działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności - zachowania przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
- 7) równości szans - dążenia do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Władze gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podejmować będą działania wskazane w art. 4. 1. ustawy, kładąc nacisk na:

- 1) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalność charytatywną;
- 4) promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 9) ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) turystykę i krajoznawstwo;
- 11) ratownictwo i ochrona ludności;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 13) rewitalizację;
- 14) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym art. 4 ust. 1 ustawy w pkt 1–32a.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

- 2) wspierania działań organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia;
- 6) tworzenia, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej; współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym udzielania informacji w zakresie przygotowywania projektów;
- 7) porozumienia o wieloletniej współpracy w zakresie realizacji zadań w sferze pożytku publicznego;
- 8) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2023 r. poz. 225), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079).
- 9) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej za zasadach określonych w ustawie;
- 10) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 11) obejmowania patronatem Burmistrza i Rady Miejskiej przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu;
- 12) doradztwo w wypełnianiu dokumentów konkursowych oraz informowanie o możliwościach pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych na działalność organizacji pozarządowych;
- 13) publikowanie na stronie Internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Gminę i organizacje pozarządowe.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. W roku 2024 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) realizacja przedsięwzięć kulturalnych służących rozbudzeniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców;
- 2) obchody, uroczystości i przedsięwzięcia związane z upamiętnianiem osób, miejsc i wydarzeń historycznych związanych z tradycjami walk o niepodległość i suwerenność Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) popularyzacja i edukacja społeczeństwa w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego realizowana przez stowarzyszenia społeczno-kulturalne i regionalne;
- 4) organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży;
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu masowego w środowisku wiejskim i osób niepełnosprawnych;
- 6) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo;
- 7) promocja i ochrona zdrowia;
- 8) działania proekologiczne;

- 9) działania prowadzące do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych;
- 10) zabezpieczanie potrzeb osób starszych;
- 11) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, edukacja, uświadamianie i interwencja.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 8. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców w roku 2024.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 9. Cele zawarte w Programie będą realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umowy partnerstwa określone w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 8) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 9) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 10) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działalności;
- 11) prowadzenie i aktualizację wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10. 1. Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego Programu na rok 2024, przeznacza środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na 2024 rok.

2. Zlecenie zadań publicznych będzie następowało w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie jego realizacji oraz wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzielaniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Gmina może odstąpić od realizacji niektórych założeń Programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmiany w budżecie Gminy).

4. Tryb zlecenia do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej określa ustawa o pomocy społecznej.

Rozdział 10. **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 11. 1. Realizacją Programu Współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami na 2024 rok zajmuje się pracownik ds. kultury, sportu, turystyki i promocji Urzędu pod nadzorem Burmistrza.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok 2024 Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej najpóźniej do dnia 31 maja 2025 r.

3. Realizacja Programu Współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

4. Ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- a) liczba otwartych konkursów ofert;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- d) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- e) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- f) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- h) liczba beneficjentów realizowanych zadań;
- i) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

Rozdział 11. **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 12. 1. Program jest tworzony na bazie projektu programu konsultowanego z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy, a następnie zatwierdzany przez Radę Miejską do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

2. Sposób konsultacji określa Uchwała nr XLVIII/317/23 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 28 czerwca 2023r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zarządzenie Burmistrza o przeprowadzeniu konsultacji podane zostało do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Projekt Programu zamieszczany został na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.nowogrod.com

5. Uwagi i wnioski dotyczące Programu można było składać osobiście w siedzibie Urzędu, za pośrednictwem poczty lub poczty internetowej. Organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty nie zgłosiły uwag i wniosków.

Rozdział 12. **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 13. 1. Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Do każdego konkursu może być powołana odrębna komisja konkursowa.

§ 14. 1. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

2. Komisje podejmują decyzje większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Członkowie komisji dokonują oceny formalnej złożonych ofert w oparciu o kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie.

4. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

5. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny w skali od jednego do dziesięciu punktów zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

6. Ostateczna ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji.

7. Z prac komisji sporządzany jest protokół. Sporządzony protokół powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- 4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
- 5) ilość punktów przyznawanych przez poszczególnych członków komisji oraz ostateczną ocenę merytoryczną oferty
- 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
- 7) podpisy członków komisji.

8. Protokół z prac komisji konkursowej zawierający wyniki oceny ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaną przedstawione Burmistrzowi, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 15. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 16. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem stosuje się przepisy ustawy.

Przewodniczący Rady

Daniel Cwalina