

Numer sprawy: OR.271.09.2023

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 tj.)
na dostawy pn.

„Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego”

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Nowogród
Adres: 18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
NIP: 7182144776
Numer telefonu: (86) 217 55 28
Numer faksu: (86) 217 55 20
Adres e-mail: gmina@nowogrod.com
Strona www: www.nowogrod.com
<http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-88a86a0d-9435-11ee-9ee7-e2087ac16d09>
Zamawiający informuje, że wszelkie dokumenty zamówienia będą zamieszczane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego <http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

Rozdział IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę oleju opałowego lekkiego na 2024 r.

Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego, zgodnego z Polską Normą PN-C-96024:2020-12, w ilości ok. 76 400 litrów do następujących obiektów:

Zespół Szkół Samorządowych w Nowogrodzie (poj. zb.- 10 000 l),

Hala sportowa przy Zespole Szkół Samorządowych w Nowogrodzie (poj. zb. 7 500 l)

Przedszkole Samorządowe w Nowogrodzie (poj. zb. – 2 000 l),

M-GOK w Nowogrodzie ul. Łomżyńska 13 (poj. zb. – 3 000 l),

M-GOK w Nowogrodzie budynek przy ul. Rynek 20 (poj.zb. – 3 000 l)

Świetlica wiejska w Mątwy (poj.zb. 2 000 l)

Budynek w Sławcu ul. Długa 22 (poj. zb. – 2 000 l),

Urząd Miejski w Nowogrodzie (poj. zb. – 4 000 l),

Olej opałowy będzie dostarczany do w/w miejsc w ilości wskazanej przez Zamawiającego w zależności od potrzeb, tj. w zależności od faktycznego zużycia w czasie mroźnej lub mniej mroźnej zimy.

Wymagane parametry oleju opałowego:

Olej opałowy lekki spełniający normy PN-C-96024:2020-12 w ilości około 76 400 litrów

Wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg

Gęstość w temperaturze 15°C max. 0,86 g/cm³

Lepkość kinematyczna w 20°C max. 6,00 mm²/s

Temperatura zapłonu min. 56°C

Temperatura płynięcia max. -20°C

W ofercie należy podać łączne wynagrodzenie Wykonawcy, natomiast w załączniku nr 2 do SWZ „Szczegółowa kalkulacja kosztów” podać cenę ofertową za 1 litr oleju przy temperaturze 15°C. Cenę ofertową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opałowego zamieszczonej na stronie

internetowej producenta oleju opałowego aktualnej na dzień: 12.12.2023 r. uwzględniając upust/marżę oferenta.

Marża/upust, który należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, nie może ulec zmianie w ciągu całego okresu realizacji zamówienia.

Odbiór oleju będzie dokonywany komisyjnie z udziałem pracownika Zamawiającego i będzie potwierdzony każdorazowo na piśmie podpisem pracownika, pieczętą firmową oraz opatrzony datą. Dostawy oleju odbywać się będą w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV

09135100-5 Olej opałowy

3. Wszystkie wskazane w dokumentacji SWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy od podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 05 stycznia 2024r.

Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-88a86a0d-9435-11ee-9ee7-e2087ac16d09>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-88a86a0d-9435-11ee-9ee7-e2087ac16d09

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych

Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: gmina@nowogrod.com, np. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marczyk Małgorzata, tel. 862175528, email: gmina@nowogrod.com
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **11.01.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, stanowiącego załącznikiem nr 1 do SWZ. W treści oferty należy wskazać nazwę oferowanego oleju opałowego.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) szczegółową kalkulację kosztów, przygotowaną na podstawie wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
 - b) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - c) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
 - d) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - e) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
7. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrzny również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Rozdział XIII. Sposób i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **13.12.2023r.** do godz. **10:00**.

Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.12.2023 r.**, o godzinie **11:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego po zalogowaniu na Platformie e-Zamówienia.

Rozdział XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp.

Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia **przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, stanowiącego załącznik do SWZ**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Na cenę ofertową brutto oleju opałowego składa się:

- a) szacunkowa ilość oleju opałowego w ilości 76 400 litrów,
- b) cena jednostkowa netto za 1 l oleju opałowego opublikowana na stronie internetowej producenta na dzień 12.12.2023 r, przyjęta w celu obliczenia ceny ofertowej,
- c) marża wykonawcy lub upust wykonawcy od dostarczonego 1 litra oleju opałowego, stały/a przez cały okres realizacji zamówienia, zawierająca/y wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, wyładunku oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) podatek VAT, ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert złożonych przez Wykonawców spełniających warunki oraz nie podlegających wykluczeniu.

Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o kryterium ceny – 100%.

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

1) Cena 100 % (oznaczona jako C)

Sposób przyznania punktów:

cena najniższa

----- x100%

cena oferty badanej

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) na żądanie Zamawiającego przedstawią umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Zamawiający nie wskazuje i nie będzie stosował w niniejszym postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział XXII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym

mowa stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

Inne dokumenty

1) Pełnomocnictwo do reprezentowania przed zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli wykonawca mocuje pełnomocnika.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki w ofercie.

5. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział XXIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający w związku z art. 91 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 tj.) zdecydował, aby nie dokonywać podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie jest jednorodne. Dostawa będzie wykonywana na terenie jednej gminy, w tym budynków własnych i do jednostek podległych. Podział dostawy na części doprowadziłby do niestosowania przepisów pzp. Postępowanie nie utrudnia uczciwej konkurencji. Każdy wykonawca ma równy dostęp do złożenia oferty i zrealizowania zamówienia, a w szczególności stanowi przedmiot zainteresowania małych i średnich przedsiębiorstw.

Rozdział XXIV. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

Rozdział XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienie osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

Rozdział XXX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Rozdział XXXI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXXII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXXIV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział XXXVI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział XXXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXVIII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Nowogród ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród, tel. 862175520, gmina@nowogrod.com;*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nowogród pod iod@um.nowogrod.wrotapodlasia.pl, 862175520;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego**”, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowa kalkulacja kosztów

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu pn:

„Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego”

.....
(Nazwa i adres/pieczeń Wykonawcy)

„Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego”

Szczegółowa kalkulacja kosztów

Cena netto za 1 litr oleju opałowego	Podatek VAT	Upust	Cena brutto za 1 litr oleju opałowego	Szacowana ilość litrów	Łączne wynagrodzenie Wykonawcy- Cena brutto
				76 400 litrów	

.....
(Wykonawca)

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.**

„Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego”

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 tj.) Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....
.....
.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Podmiot, na którego powołuje się Wykonawca składa pisemne zobowiązanie oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 3 do SWZ.

Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki w pkt. 1) do 3)

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497) .

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data :

.....
Podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

(Wykonawca)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę
z siedzibą
zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
niezbędnych zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, tj.
.....
.....

.....
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na świadczenie usług w zakresie „**Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego**”

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby upoważnionej

Projekt umowy
UMOWA NR /23
z dnia2023 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Nowogród,**
18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
 zwanym dalej "Zamawiającym"

reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Palka – Burmistrza Nowogrodu
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Czyżewskiej,
 a firmą:

.....
 z siedzibą
 działającą na podstawie wpisu do KRS/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

.....
 NIP; REGON

zwaną dalej **Wykonawcą,**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 tj.) na „**Zakup i dostawa oleju opałowego lekkiego**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oleju opałowego lekkiego zgodnie ze złożoną ofertą oraz zapotrzebowaniem w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy, w ilości około 76 400 litrów do kotłowni wymienionych obiektów:

Zespół Szkół Samorządowych w Nowogrodzie (poj. zb.- 10 000 l),

Hala sportowa przy Zespole Szkół Samorządowych w Nowogrodzie (poj. zb. 7 500 l)

Przedszkole Samorządowe w Nowogrodzie (poj. zb. – 2 000 l),

M-GOK w Nowogrodzie ul. Łomżyńska 13 (poj. zb. – 3 000 l),

M-GOK w Nowogrodzie budynek przy ul. Rynek 20 (poj.zb. – 3 000 l)

Świetlica wiejska w Mątwy (poj.zb. 2 000 l)

Budynek w Sławcu ul. Długa 22 (poj. zb. – 2 000 l),

Urząd Miejski w Nowogrodzie (poj. zb. – 4 000 l),

Olej opałowy będzie dostarczany do w/w miejsc w ilości wskazanej przez Zamawiającego w zależności od potrzeb, tj. w zależności od faktycznego zużycia w czasie mroźnej lub mniej mroźnej zimy.

Wymagane parametry oleju opałowego:

Olej opałowy lekki spełniający normy PN-C-96024:2020-12 w ilości około 76 400 litrów

Wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg

Gęstość w temperaturze 15°C max. 0,86 g/cm³

Lepkość kinematyczna w 20°C max. 6,00 mm²/s

Temperatura zapłonu min. 56°C

Temperatura płynięcia max. -20°C

Wysokość marży/upustu wynosi i jest stała/y w okresie realizacji umowy.

§ 2
WYNAGRODZENIE

1. Wartość umowy z oferty wynosi

2. Cena jednostkowa netto za 1 litr oleju opałowego lekkiego ustalana będzie każdorazowo jako cena hurtowa producenta, podana na stronie internetowej, obowiązująca na dzień złożenia zamówienia,

poniższa o upust w wysokości.....za litr/ zwiększona o marżę..... Upust , marża liczona od ceny hurtowej producenta, podanej na stronie internetowej na dzień złożenia zamówienia jest stały(a) przez cały okres realizacji zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy.

2. Zapłata za dostarczony olej opałowy następować będzie w formie przelewu bankowego na podstawie faktur wystawionych na poszczególne jednostki organizacyjne gminy na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Faktury wystawiane będą na Gminę Nowogród oraz poszczególnych odbiorców:

Nabywca: Gmina Nowogród
ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród
NIP: 718 214 47 76

Odbiorca: Urząd Miejski w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród

Odbiorca: Zespół Szkół Samorządowych w Nowogrodzie
ul. 11 Listopada 12
18-414 Nowogród

Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 13
18-414 Nowogród

3. Do faktury Wykonawca załączy świadectwo jakości oleju oraz szczegółowe wyliczenia ceny 1 litra oleju wpisanej do faktury wystawionej dla Zamawiającego.

4. Cena za realizację zamówienia zawiera cenę oleju, transport, załadunek, rozładunek i inne koszty.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostawy mniejszej lub większej ilości oleju opałowego w zależności od warunków atmosferycznych panujących w danym sezonie grzewczym. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

6. Cena jednostkowa dostarczonego oleju może ulegać zmianom jedynie na skutek niezależnych od Wykonawcy zmian cen na krajowym rynku paliw (hurtowej ceny netto producenta oleju opałowego) w stosunku do ceny przedstawionej w ofercie.

7. Cena jednostkowa brutto może również ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub akcyzowego, proporcjonalnie do ich udziału w cenie brutto.

§ 3

TERMINY

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 12 miesięcy od podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 05 stycznia 2024r.

2. Dostawa przedmiotu umowy dostarczana będzie w ilościach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego w terminie do dwóch dni od dnia złożenia zamówienia, w godzinach od 8:00 do 15:00.

§ 4

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Dostawy oleju opałowego realizowane będą sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego oraz poszczególnych odbiorców wskazanych w SWZ, w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie. Zamówienia będą realizowane telefonicznie lub mailem.

2. Wykonawca realizuje dostawy na własny koszt i na własne ryzyko.

3. Dostawy oleju realizowane będą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku. Dostawy mają być realizowane w godzinach od 8.00 do 15.00, dokładne godziny Wykonawca powinien ustalić z odbiorcą telefonicznie.

4. Zamawiający ma prawo żądać okazania świadectwa legalizacji licznika autocysterny o numerze zgodnym z numerem seryjnym licznika zainstalowanego na autocysternie, z której będzie dokonywany rozładunek oleju.

5. Olej opałowy winien posiadać własności fizykochemiczne gwarantujące odpowiednią, jakość i spełnianie obowiązujących norm.
6. W przypadku wątpliwości, co do jakości oleju opałowego, Zamawiający zleci wykonanie badań oleju w uprawnionym laboratorium. W razie stwierdzenia niezgodności z obowiązującymi normami, kosztami badania laboratoryjnego zostanie obciążony Wykonawca dostawy oleju opałowego.
7. Próbkę oleju opałowego przeznaczona do badania zostanie pobrana bezpośrednio z cysterny w obecności pracownika ze strony Wykonawcy i Zamawiającego. Próbka zostanie zaplombowana przez obie strony i w razie potrzeby przekazana do badania laboratoryjnego.
8. W przypadkach dostarczenia oleju o niewłaściwej jakości, Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany wadliwego oleju na wolny od wad, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:
- *(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę.....*
2. Wykonawca i Podwykonawcy solidarnie odpowiadają za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w ofercie;
 - 2) w wysokości 2% wartości brutto zamawianej partii w przypadku nie dostarczenia w terminie oleju opałowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w ofercie za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany ustawowych stawek podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany producenta dostarczanego przedmiotu zamówienia na wniosek wykonawcy pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie takiej samej lub lepszej jakości oraz w tej samej cenie, a wykonawca uzasadni konieczność dokonania takiej zmiany;

- 3) zmiany o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących danych wykonawcy, nazwy, zmiany numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.;
- 4) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiły dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,
- 5) innych zmian, określonych w art. 455 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają sporządzenia aneksu wykonanego w formie pisemnej, podpisanego przez obie strony.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) powstania okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych). Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub likwidacji firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostarczenia partii przedmiotu umowy o więcej niż 5 dni pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku pisemnego zawiadomienia go przez Zamawiającego o braku środków finansowych na realizację przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 tj.)
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca