



**POLSKI
ŁAD**



Nowogród, 2023.03.14

Numer sprawy: OR.271.02.2023

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 tj.)
na roboty budowlane pn.

„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”



**POLSKI
ŁĄD**



Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Nowogród
Adres: 18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
NIP: 7182144776
Numer telefonu: (86) 217 55 28
Numer faksu: (86) 217 55 20
Adres e-mail: gmina@nowogrod.com
Strona www: www.nowogrod.com
<http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-64aa7c17-c250-11ed-8261-62cbbe4d0ca4>
Zamawiający informuje, że wszelkie dokumenty zamówienia będą zamieszczane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego <http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

Rozdział IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania w trybie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach inwestycji dofinansowanej z Rządowego Funduszu Polski Ład, Infrastruktura drogowa pn. Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu, które obejmuje 3 części:

Część I - Budowa i przebudowa dróg gminnych ul. Nadnarwiańska, ul. Staromostowa, ul. Wesoła, ul. Kozia, ul. Strażacka, ul. Podgórska i ul. Zdrojowa,

Część II - Budowa i przebudowa drogi gminnej ulica Piękna,

Część III – Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w ramach inwestycji pn. Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie, uzyskanie wymaganych prawem decyzji/zezwoleń/warunków technicznych/opinii niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. O szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (j. t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1363 ze zm.*), lub do zgłoszenia budowy lub robót budowlanych oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia robót wraz z oddaniem do użytkowania.

Część I - Budowa i przebudowa dróg gminnych ul. Nadnarwiańska, ul. Staromostowa, ul. Wesoła, ul. Kozia, ul. Strażacka, ul. Podgórska oraz ul. Zdrojowa.



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie obejmuje:

- a) opracowanie projektu budowy stanowisk postojowych,
 - b) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym:
 - badania i analiza podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej i konstrukcji nawierzchni,
 - aktualizacja map do celów projektowych w skali 1:500 wraz z analizą granic nieruchomości,
 - koncepcji Zagospodarowania Terenu i uzyskanie akceptacji Zamawiającego,
 - projektu budowlanego wielobranżowego,
 - wykonanie map podziału nieruchomości,
 - projekty SOR i COR,
 - kosztorysy inwestorskie branżowe,
 - przedmiary branżowe,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych branżowe
 - c) uzyskanie niezbędnych ostatecznych decyzji lub zezwoleń, na podstawie stosownych opracowań, które winien przygotować i przekazać Wykonawca,
 - d) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
 - e) udział w konsultacjach społecznych, organizowanych przez Zamawiającego,
 - f) wykonanie robót budowlanych wielobranżowych,
 - g) prowadzenie pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych zgodnie z wymogami STWiORB,
 - h) wykonanie dokumentacji powykonawczej
 - i) sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i uzyskanie jej przyjęcia do zasobu geodezyjnego,
 - j) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ.
- Szczegółowy opis wykonania dokumentacji oraz robót części I znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

Część II – „Budowa i przebudowa drogi gminnej ulica Piękna”

Zamówienie obejmuje:

- a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, którą Wykonawca sporządzi we własnym zakresie obejmującą budowę i przebudowę: ul. Piękna, w tym:
 - badania i analiza podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej i konstrukcji nawierzchni,
 - aktualizacja map do celów projektowych w skali 1:500 wraz z analizą granic nieruchomości,
 - koncepcji Zagospodarowania Terenu i uzyskanie akceptacji Zamawiającego,
 - projektu budowlanego wielobranżowego,
 - wykonanie map podziału nieruchomości,
 - projekty SOR i COR,
 - kosztorysy inwestorskie branżowe,
 - przedmiary branżowe,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych branżowe,
- b) uzyskanie niezbędnych ostatecznych decyzji lub zezwoleń należy do Zamawiającego, na podstawie stosownych opracowań, które winien przygotować i przekazać Wykonawca,
- c) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
- d) udział w konsultacjach społecznych, organizowanych przez Zamawiającego,
- e) wykonanie robót budowlanych wielobranżowych,
- f) prowadzenie pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych zgodnie z wymogami STWiORB,
- g) wykonanie dokumentacji powykonawczej,



**POLSKI
ŁAD**



- h) sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i uzyskanie jej przyjęcia do zasobu geodezyjnego,
 - i) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ.
- Szczegółowy opis wykonania dokumentacji oraz robót części II znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

Część III – Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w branży drogowej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej nad realizacją zadania w trybie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach inwestycji Infrastruktura drogowa pn. Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu, które obejmuje budowę i przebudowę dróg gminnych ul. Nadnarwiańska, ul. Staromostowa, ul. Wesoła, ul. Kozia, ul. Strażacka, ul. Podgórska i ul. Zdrojowa oraz budowę i przebudowę drogi gminnej ulicy Pięknej. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień inspektora określają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

Zamówienie obejmuje w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, decyzją pozwolenia na budowę, zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Zapewnienie merytorycznego wsparcia merytorycznego na etapie opracowywania dokumentacji projektowej
- 3) uzgodnienie harmonogramu realizacji robót budowlanych,
- 4) akceptację sprzętu używanego przez Wykonawców robót do realizacji robót,
- 5) sprawdzenia prawidłowości wytyczenia robót dokonane przez Wykonawców oraz rzędnych terenu,
- 6) zawiadamianie Zamawiającego o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz branie udziału w uzgodnieniach, współpracy z nadzorem autorskim, wraz z egzekwowaniem ewentualnych dodatkowych opracowań projektowych,
- 7) sprawdzanie w trakcie i po wykonaniu robót ilości i jakość wykonanych robót i wbudowanych materiałów, w celu niedopuszczenia do zastosowania wadliwych produktów,
- 8) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych,
- 9) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
- 10) kontrolowanie terminowości wykonania robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego, w tym fakturowania,
- 11) akceptacja protokołów częściowych odbioru robót, będących załącznikami do faktur wystawianych przez Wykonawców robót,
- 12) uczestniczenie w naradach technicznych i innych organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawców robót oraz sporządzanie z ich ustaleń protokołów,
- 13) organizację narad z udziałem projektanta, Zamawiającego oraz Wykonawców,
- 14) kontrolowanie postępu prac, w tym obecność na placu budowy nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego,
- 15) sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawców robót w zakresie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych oraz ustalanie sposoby wykonania tych robót,
- 16) dokonywanie sprawdzania kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów sporządzanych przez Wykonawców robót,
- 17) opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek robót,
- 18) wykonywanie czynności w celu wyegzekwowania obowiązku wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji



**POLSKI
ŁĄD**



- 19) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawców robót wada i usterek stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz przy odbiorze robót, a także powiadamianie Zamawiającego o usunięciu wad i usterek,
- 20) dokonywanie czynności związanych z odbiorami częściowymi, technicznymi i odbiorem końcowym oraz dokonanie odbioru końcowego przy udziale i akceptacji Zamawiającego,
- 21) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników budowy,
- 22) kontrolowanie zmian w realizacji umowy oraz inicjowanie aktualizacji treści umów,
- 23) nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzania przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej oraz jej zgodności z wymogami Zamawiającego,
- 24) przygotowani i złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie wraz z niezbędnymi dokumentami,
- 25) przeprowadzanie w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót, przeglądów gwarancyjnych wraz z Zamawiającym i Wykonawcą oraz sporządzenie protokołu opisującego stwierdzone wady i usterki wraz ze sposobem i terminem ich usunięcia,
- 26) nadzorowanie prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawców

1. Wszystkie wskazane w dokumentacji i SWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia – stanowiąca załącznik nr 9 do SWZ (PFU).

3. Wszelkie prace projektowe Wykonawca będzie prowadził w porozumieniu z Zamawiającym i na bieżąco będzie uzgadniał przejęte rozwiązania.

4. Na podstawie dokumentacji powinien docelowo powstać obiekt spełniający wymagania wybranych przepisów związanych z wykonaniem zamierzenia budowlanego z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych (art. 100 ustawy Pzp oraz w oparciu o wymogi ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696)

Wspólny Słownik Zamówień CPV

71 32 00 00-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

45 10 00 00-8 - przygotowanie terenu pod budowę,

45 10 00 00-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

45 11 12 00-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45 11 13 00-1 - roboty rozbiórkowe,

45 23 31 20-6 - roboty w zakresie budowy dróg,

45 23 31 40-2 - roboty drogowe,

45 23 32 20-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg,

45 23 32 22-1 - roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,

45 23 32 21-4 - malowanie nawierzchni,

45 23 32 61-6 - roboty budowlane w zakresie przejść dla pieszych,

45 23 32 90-8 - instalowanie znaków drogowych,

45 23 22 10-7 - roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych,

45 23 14 00-9 - roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych,

45 23 13 00-5 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

45 23 24 60-4 – roboty sanitarne,

45 23 23 00-5 – roboty budowlane i pomocnicze w zakresie linii telefonicznych i ciągów



**POLSKI
ŁAD**



komunikacyjnych,

45 23 23 10-8 – roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych

71 24 70 00-1 – nadzór nad robotami budowlanymi

71 52 00 00-9 – usługi nadzoru budowlanego

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

Termin zakończenia realizacji zamówienia:

- dla **części I** wynosi maksymalnie **19 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy
- dla **części II** wynosi maksymalnie **19 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy
- dla **części III** wynosi maksymalnie **20 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy

Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6, 7 oraz 8 do SWZ.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-64aa7c17-c250-11ed-8261-62cbbbe4d0ca4>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-64aa7c17-c250-11ed-8261-62cbbbe4d0ca4

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.



**POLSKI
ŁAD**



16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: gmina@nowogrod.com, np. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marczyk Małgorzata, tel. 862175528, email: gmina@nowogrod.com
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **28.04.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na pierwszą lub drugą część lub na każdą z tych części. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca, który składa ofertę na jedną lub dwie części budowlane nie może złożyć oferty na część III inspektora nadzoru, a wykonawca składający ofertę na inspektora nadzoru nie może złożyć ofert na część I i część II (części budowlane).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;

2) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

7. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrzny również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Rozdział XIII. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **30.03.2023r.** do godz. **10:00**.

Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.03.2023 r.**, o godzinie **12:00**.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego po zalogowaniu na Platformie e-Zamówienia.

Rozdział XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1. Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia **przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, stanowiącego załącznik do SWZ**



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ryczałtową, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Oferty dla części I oraz części II postępowania zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- **cena 60%**
- **okres gwarancji i rękojmi 40%**

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena 60 % (oznaczona jako C)

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena najniższa

----- x100 pkt x 60 %

cena oferty ocenianej

- 2) Okres gwarancji i rękojmi 40 % (oznaczony jako G)

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”:

- a) udzielenie 5 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 0 pkt
- b) udzielenie 6 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 20 pkt
- c) udzielenie 7 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 40 pkt

O – oferta badana

C- suma punktów w kryterium cena



**POLSKI
ŁAD**



G – suma punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

Oferty dla części III postępowania zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- cena 60%
- doświadczenie 40%

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

1) Cena 60 % (oznaczona jako C)

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena najniższa

----- x100 pkt x 60 %

cena oferty ocenianej

2) doświadczenie 40 % (oznaczony jako D)

Podstawę oceny ofert w kryterium „doświadczenie” będzie stanowiło ilość nadzorowanych przez inspektora inwestycji, polegających na budowie lub przebudowie dróg, które zostały ukończone i pozytywnie odebrane.

Sposób przyznania punktów w kryterium „doświadczenie”:

- a) brak doświadczenie – 0 pkt
- b) dwie inwestycje – 20 pkt
- c) 3 inwestycje i więcej – 40 pkt

O – oferta badana

C- suma punktów w kryterium cena

D – suma punktów w kryterium doświadczenie

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.



**POLSKI
ŁAD**



5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) na żądanie Zamawiającego przedstawią umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Zamawiający nie wskazuje i nie będzie stosował w niniejszym postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży:

a) **dla Części I i Części II wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.



**POLSKI
ŁĄD**



Wykonawca musi wykazać, że w tym okresie wykonał minimum co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie dróg o wartości nie niższej niż 5 000 000 zł dla części I postępowania oraz wykazać, że w tym okresie wykonał minimum co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie dróg o wartości nie niższej niż 1 000 000 zł dla części II postępowania.

b) **dla Części III wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na poświadczenie tego w/w warunku wykonawca przedstawi wykaz minimum 4 osób wykonujących czynności inspektora nadzoru podczas realizacji zamówienia, w branży drogowej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej oraz osobę odpowiedzialną za kierowanie usługą, wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę/ów – wykaz robót budowlanych oraz wykaz osób.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.



**POLSKI
ŁAD**



Rozdział XXII. Informacja o przedmiotowych oraz podmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (dotyczy wszystkich części)

- **przedmiotowe środki dowodowe w postaci dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia w ilości nadzorowanych przez inspektora inwestycji, polegających na budowie lub przebudowie dróg, które zostały ukończone i pozytywnie odebrane.**

Przedmiotowe środki dowodowe w postaci wykazania posiadanego doświadczenia mają na celu potwierdzenie zgodności oferowanych usług z wymaganym przez Zamawiającego kryterium oceny ofert w **Części III** postępowania.

Zamawiający będzie mógł żądać uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania n.w. podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 274 ustawy Pzp:

1) wykaz robót budowlanych - załącznik nr 4 do SWZ, (dla Części I oraz Części II)

2) wykaz osób – załącznik nr 5 do SWZ (dla Części III)

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki w ofercie.

5. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział XXIII. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części 3.

Szczegółowy opis poszczególnych części znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wskazuje, że Wykonawca, który składa ofertę na jedną lub dwie części budowlalne nie może złożyć oferty na część III inspektora nadzoru, a wykonawca składający ofertę na inspektora nadzoru nie może złożyć ofert na część I i część II (części budowlane).

2. Postępowanie realizowane jest w ramach rządowego funduszu Polski Ład dla inwestycji trwającej dłużej niż 12 miesięcy, realizowanych na podstawie więcej niż jednej umowy.

3. Zamawiający jest zobowiązany do takiego ukształtowania postępowania dotyczącego wyłonienia wykonawców inwestycji objętej dofinansowaniem w zakresie wypłaty wynagrodzenia umownego, aby umożliwiło pokrycie wynagrodzenia wykonawców w sposób zgodny z zasadami dofinansowania z Programu Polski Ład, które odbywać się będzie w trzech transzach, dwie transze każdorazowo po



**POLSKI
ŁAD**



zakończeniu wydzielonego etapu prac w ramach realizacji Inwestycji, trzecia po zakończeniu realizacji Inwestycji:

- pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 20 % dofinansowania,
- druga transza w wysokości nie wyższej niż 30 % dofinansowania,
- trzecia transza w wysokości pozostałej do wypłat kwoty dofinansowania

Udział własny Zamawiającego wypłacony będzie dla Wykonawcy na początku inwestycji przy rozliczeniu pierwszego etapu, przed wypłatą dofinansowania.

4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym z Wykonawcami harmonogramem rzeczowo-finansowym, określającym także terminy realizacji poszczególnych etapów inwestycji. Etapy inwestycji należy określać w odniesieniu do całej inwestycji, a nie oddzielnie do każdej, realizowanej w ramach inwestycji umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy obejmować będzie etapy realizacji i wartości inwestycji z podziałem na prace projektowe i roboty budowlane.

5. Rozliczenie finansowe inwestycji nastąpi w czterech etapach, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji.

Rozdział XXIV. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

Rozdział XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

Zamawiający wymaga aby 5 osób wykonujących czynności na stanowiskach robotniczych (dotyczy części I oraz części II) oraz minimum jedna osoba wykonująca czynności inspektora nadzoru, podczas realizacji zamówienia było zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, określonej w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 t.j.). W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca, na żądanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży zamawiającemu:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- **kopię umów o pracę**, poświadczone za zgodność z oryginałem. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).



**POLSKI
ŁAD**



Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku nie spełnienia opisanych wymagań, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł od każdej mniej niż wymagana liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz w ciągu 7 dni zatrudni kolejną osobę na wyżej wymienionych warunkach i przekaże zamawiającemu opisane dokumenty. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienie osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w żadnej z części nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

Rozdział XXX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje odbycia przez wykonawców wizji lokalnej.

Rozdział XXXI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXXII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Rozdział XXXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.
Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXXIV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.
Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział XXXVI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział XXXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę w zakresie części i 1 i 2 zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 2,5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym usunięcia wad i zapłaty kar umownych.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299).

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 450 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać :

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułowanie zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.



**POLSKI
ŁĄD**



f) termin obowiązywania gwarancji,

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

8. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Nowogród. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy zamawiającego.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Rozdział XXXVIII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Nowogród ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród, tel. 862175520, gmina@nowogrod.com;*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nowogród pod adresem *iod@nowogrod.com, tel. 862175520;*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”**, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



**POLSKI
ŁAD**



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wzór umowy do części I

Załącznik nr 7 - Wzór umowy do części II

Załącznik nr 8 – Wzór umowy do części III

Załącznik nr 9 – Dokumentacja, Program Funkcjonalno-Użytkowy



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu pn:

„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 2

.....
(Wykonawca)

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.**

„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. 2022, poz. 1710 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Podmiot, na którego powołuje się Wykonawca składa pisemne zobowiązanie oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 3 do SWZ.

Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.



**POLSKI
ŁĄD**



2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki w pkt. 1) do 3)

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) .

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data :

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



**POLSKI
ŁAD**



Załącznik nr 3

.....
(Wykonawca)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę
z siedzibą
zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
niezbędnych zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, tj.

.....
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na roboty budowlane w zakresie „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**”

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 4

.....
(Wykonawca)

„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”

Wykaz wykonanych robót

Lp.	Nazwa wykonywanej roboty	Wartość	Data rozpoczęcia i zakończenia	Nazwa zamawiającego

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość) (data)

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)



**POLSKI
ŁAD**



Załącznik nr 5

.....
(Nazwa i adres/pieczęć Wykonawcy)

„Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”

**Wykaz osób,
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie, wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1				
2				
3				
4				

Oświadczam, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia wskazane w powyższym załączniku posiadają wiedzę, doświadczenie i wymagane uprawnienia.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 6

Projekt umowy
UMOWA NR /23
z dnia2023 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Nowogród,**
18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
zwanym dalej "Zamawiającym"

reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Palka – Burmistrza Nowogrodu
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Czyżewskiej,
a firmą:

.....
z siedzibą
działającą na podstawie wpisu do KRS/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
.....

NIP; REGON

zwaną dalej **Wykonawcą,**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 tj.) na realizację zadania „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**” **Część I,** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**”. Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie, uzyskanie wymaganych prawem decyzji/zezwoleń/warunków technicznych/opinii niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. O szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (j. t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1363 ze zm.),* lub zgłoszenia budowy lub robót budowlanych, uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia robót wraz z oddaniem do użytkowania części I - Budowa i przebudowa dróg gminnych ul. Nadnarwiańska, ul. Staromostowa, ul. Wesoła, ul. Kozia, ul. Strażacka, ul. Podgórska oraz ul. Zdrojowa.

Zamówienie obejmuje:

- a) opracowanie projektu budowy stanowisk postojowych,
- b) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym:
 - badania i analiza podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej i konstrukcji nawierzchni,
 - aktualizacja map do celów projektowych w skali 1:500 wraz z analizą granic nieruchomości,
 - koncepcji Zagospodarowania Terenu i uzyskanie akceptacji Zamawiającego,
 - projektu budowlanego wielobranżowego,
 - wykonanie map podziału nieruchomości,
 - projekty SOR i COR,
 - kosztorysy inwestorskie branżowe,



**POLSKI
ŁAD**



- przedmiary branżowe,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych branżowe
 - c) uzyskanie niezbędnych ostatecznych decyzji lub zezwoleń, na podstawie stosownych opracowań, które winien przygotować i przekazać Wykonawca,
 - d) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
 - e) udział w konsultacjach społecznych, organizowanych przez Zamawiającego,
 - f) wykonanie robót budowlanych wielobranżowych,
 - g) prowadzenie pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych zgodnie z wymogami STWiORB,
 - h) wykonanie dokumentacji powykonawczej
 - i) sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i uzyskanie jej przyjęcia do zasobu geodezyjnego,
 - j) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ.
- Szczegółowy opis wykonania dokumentacji oraz robót części I znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik do SWZ.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określają:

- a) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
- b) dokumentacja projektowa
- c) oferta Wykonawcy.

3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333 tj.).

4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą ustalona została na kwotęzł brutto (słownie:zł 00/100) w tym należny podatek VAT w wysokości Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie prace projektowe, budowlane i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy. Ma ono charakter ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywisty nakład pracy i inne nakłady, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach określonych w § 13 ust. 3 i § 14.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Faktury wystawiane będą na:
Nabywca: Gmina Nowogród
ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród
NIP: 718 214 47 76

Odbiorca: Urząd Miejski w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród
4. Zamówienie objęte jest dofinansowaniem z Programu Inwestycji Strategicznych „Polski Ład”.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone w trakcie realizacji umowy na podstawie faktur częściowych oraz po zakończeniu robót i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.



**POLSKI
ŁAD**



6. Rozliczenie finansowe inwestycji nastąpi w czterech etapach, na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym.
7. Realizacja zamówienia w ustalonych terminach i wartościach procentowych określonych w § 3 ust. 3, pozwoli na terminowe otrzymywanie transz dotacji z BGK, a tym samym na terminowe i regularne płatności dla Wykonawcy.
8. Należności za faktury częściowe będą płatne, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.
9. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład, Wykonawca zapewnia finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach wskazanych w ust. 5 Promesy Wstępnej nr Edycja 2/2021/8502/PolskiŁad
10. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji, w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Beneficjenta.
11. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będą protokoły odbioru częściowego i końcowego sporządzone przez Zamawiającego, podpisane przez obie strony umowy.
12. Protokoły odbioru stanowią załączniki do faktur.
13. Rozliczenie nastąpi przy ewentualnym uwzględnieniu stosownych postanowień umowy, dotyczących zapłaty części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z bezpośrednią zapłatą na rzecz podwykonawcy, określonych w treści niniejszej umowy.
14. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktur na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę oraz oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej.
15. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji), wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego,
16. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w płatności ponad termin płatności wskazany w umowie.



**POLSKI
ŁĄD**



§ 3

TERMINY

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Strony ustalają terminy realizacji:
 - 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy
 - 2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie 19 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
 - 3) Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
3. W celu zapewnienia właściwego finansowania inwestycji z Programu Polski Ład określa się wymagania dotyczące etapów realizacji umowy. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w czterech etapach:
 - I Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości 10,91 % wynagrodzenia Wykonawcy, stanowiącej wkład własny Zamawiającego
 - II Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości nie wyższej niż 20 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - III Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości nie wyższej niż 30 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - IV Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia.
4. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedstawi dla Zamawiającego do zaakceptowania harmonogram rzeczowo – finansowy Inwestycji, uwzględniający terminy dotyczące realizacji poszczególnych etapów.
5. Terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec zmianie jedynie z przyczyn stanowiących podstawę do zmiany umowy zgodnie z jej postanowieniami.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę zakończenia odbioru końcowego robót.

§ 4

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Roboty budowlane Wykonawca prowadzi będzie w oparciu o dokumentację projektową, sporządzoną na podstawie niniejszej umowy i zatwierdzoną przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru, zgodnie z niniejszą umową, oraz zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a także zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego nie wykraczającymi poza zakres przedmiotu zamówienia.



**POLSKI
ŁAD**



2. Roboty obejmą wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego wynikających z SWZ, PFU i wynikające z niniejszej umowy, oraz wszystkie prace, nawet nie wspomniane w umowie, które są konieczne dla stabilności, ukończenia, czy bezpiecznego i właściwego korzystania z przedmiotu umowy.
3. Zapewnienie obsługi geodezyjnej.
4. Uzyskanie wszelkich pozwoleń, aprobat, uzgodnień, zatwierdzeń i zgód wymaganych w szczególności stosownymi przepisami oraz postanowieniami w SWZ i niniejszej umowy.
5. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (w tym przygotowanie wymaganej dokumentacji wraz z wnioskiem).
6. Przygotowanie wymaganych dokumentów do kontroli budowy na żądanie Zamawiającego.
7. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych i technologii.
8. Wyznaczenie kierowników robót branżowych i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
9. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do placu budowy.
10. Posiadanie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy.
11. Opłata za media wedle wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem, zabezpieczenie obiektów w trakcie realizacji prac.
12. Zajęcie i zagospodarowanie terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy na własny koszt w tym zabezpieczenie we własnym zakresie właściwych warunków socjalnych dla swoich pracowników.
13. Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe do wykonania określonych robót oraz wykonanie robót z materiałów własnych, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy o wyrobach budowlanych oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy faktury za zakupione przez niego materiały w celu zweryfikowania ich zgodności z ofertą Wykonawcy.
14. Wykonawca w ramach realizacji prac projektowych zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu robót o charakterze pomocniczym, uzyskania i odbioru wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii, projektów, pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę oraz do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót.
15. Wykonanie dokumentacji projektowej nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
16. Wszystkie opracowania zostaną wykonane w ilości egzemplarzy określonych w PFU.
17. Dokumentacja projektowa oraz nadzór autorski będą wykonane przez projektantów dysponujących wymaganymi przez prawo uprawnieniami oraz posiadającymi wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy zobowiązuje się zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej.
19. Dokumentacja projektowa musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru, dotyczy to każdej z faz wykonania projektów. Zamawiający oraz Inspektor nadzoru w szczególności muszą zaakceptować projekt budowlany przed złożeniem wniosku o



**POLSKI
ŁAD**



- pozwolenie na budowę oraz wszystkie rysunki i inne składniki dokumentacji projektu wykonawczego.
20. Kompletna dokumentacja projektowa będzie podlegała akceptacji przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia.
 21. Dokumentacja projektowa będzie przedkładana Zamawiającemu w jego siedzibie wraz z oświadczeniem stwierdzającym, że jest ona zgodna z niniejszą umową, gotowa, kompletna i zdatna, zarówno do zatwierdzenia jak i wykorzystania w celu realizacji inwestycji.
 22. W przypadku dokumentacji projektowej, która została przedłożona do zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru:
 23. Zamawiający lub Inspektor Nadzoru powiadomi Wykonawcę, że przedłożona dokumentacja projektowa została zatwierdzona z uwagami lub bez, lub że jest wadliwa, podając zakres w jakim ma to miejsce,
 24. Uznaje się, że Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru zatwierdzili dokumentację projektową Wykonawcy z upływem terminu, o którym mowa w ust. 20 niniejszego paragrafu, z wyjątkiem przypadków, kiedy Zamawiający lub Inspektor nadzoru uprzednio wyrazili zastrzeżenie.
 25. W odniesieniu do dokumentacji projektowej, w przypadku gdy Zamawiający lub Inspektor nadzoru wskażą wady złożonej dokumentacji lub zgłoszą do niej uwagi, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i uwzględnienia uwag do dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 26. Przy projektowaniu Wykonawca uzyska dodatkowe, wymagane przez przepisy prawa zezwolenia i uzgodnienia od właściwych podmiotów na swój własny koszt.
 27. Dokumentacja projektowa, jak również wykonane i ukończone roboty, winny odpowiadać obowiązującym normom technicznym, przepisom prawa budowlanego oraz innym wymienionym w PFU.
 28. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji na temat postępu prac związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowej oraz zastosowanych rozwiązań projektowych, z uwzględnieniem ust. 9 niniejszego paragrafu.
 29. Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym i kompleksowym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 30. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
 31. Zaakceptowana przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru dokumentacja projektowa jest podstawą do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
 32. W przypadku gdy w związku ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę właściwy organ zażąda usunięcia stwierdzonych naruszeń, Wykonawca uzupełni lub zmieni wykonaną dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami organu.
 33. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zaakceptowaną pozostałą część dokumentacji projektowej w terminie określonym w ust. 20 niniejszego paragrafu. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej części przedmiotu zamówienia dot. wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaną decyzją pozwolenia na budowę będzie protokół odbioru podpisany przez strony umowy oraz Inspektora nadzoru.
 34. Zamawiający wymaga aby 5 osób wykonujących czynności na stanowiskach robotniczych podczas realizacji zamówienia było zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, określonej w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 t. j.). W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub



**POLSKI
ŁAD**



podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca, na żądanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży zamawiającemu:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- **kopie umów o pracę**, poświadczone za zgodność z oryginałem. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku nie spełnienia opisanych wymagań, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł od każdej mniej niż wymagana liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz w ciągu 7 dni zatrudni kolejną osobę na wyżej wymienionych warunkach i przekaże zamawiającemu opisane dokumenty. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

35. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

§ 5

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

1. Wykonawca przedłoży do umowy uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „harmonogramem”. Harmonogram stanowi załącznik do umowy. Harmonogram powinien zawierać minimum następujący zakres danych i informacji: zakres wykonywanych prac, terminy, kwotę przerobu oraz powinien uwzględniać szacowany postęp prac rozłożony proporcjonalnie na cały okres trwania realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rodzaje robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego



**POLSKI
ŁAD**



miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych robót Wykonawca uwzględni okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie umowy w terminie określonym w postanowieniach § 3 ust. 3 umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego. Każda aktualizacja harmonogramu wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego (Inspektora nadzoru). Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej, zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
4. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy i nie wstrzymuje wykonania prac.
5. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na terenie budowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do harmonogramu w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
7. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
8. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych rodzajów robót, o ile nie wpłynie to na termin zakończenia realizacji umowy. Aktualizacja harmonogramu podlega akceptacji przez Wykonawcę i Zamawiającego.
9. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
10. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę, że harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go Inspektorowi nadzoru do zatwierdzenia. Jeżeli Inspektor nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Inspektor nadzoru zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu uwzględniającego uwagi Inspektora nadzoru oraz postanowienia umowy.
12. Zaktualizowany harmonogram zastępuje dotychczasowy harmonogram i jest wiążący dla Stron.
13. Inspektor nadzoru może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązujących, a nadto na podstawie umowy w przypadku:
 - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie,



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę;
- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie. W przypadku braku porozumienia nowe terminy wyznaczy Zamawiający;
 - 3) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub ze zezwoleniem na budowę.
14. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów etapów prac nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminach zgodnie ze złożonym harmonogramem robót.
2. Dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo Budowlane.
3. Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Udostępnienie Wykonawcy odpłatnie źródła poboru wody i energii elektrycznej, zaś rozliczanie nastąpi według wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem.
5. Dokonywanie odbiorów na warunkach określonych w umowie.
6. Udzielenie na wniosek Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobie:
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie Kierownik budowy w osobie
3. Zmiana Kierownika budowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania funkcji nadzoru nad realizowanymi robotami nie niższe niż dotychczasowy kierownik robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu raporty o postępie robót – raporty te będą obejmowały szczegółowe opisy postępu robót, obejmujące każdy etap wykonywania przedmiotu zamówienia określony harmonogramem wymienionym w § 5, wskazując na zakres rzeczowy, materiałowy i kosztowy postępu robót.
5. Strony zobowiązują się do porozumiewania w toku realizacji umowy na piśmie poprzez korespondencję doręczaną adresatowi za pokwitowaniem/potwierdzeniem odbioru; Dziennik budowy służy zapisom w zakresie określonym stosownymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót – doprowadzenie do stanu pierwotnego oraz zagospodarowanie na własny koszt i ryzyko powstałych



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

odpadów, zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz wymaganiami ochrony środowiska i przedstawienie dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadów. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych we właściwych przepisach prawa, za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
8. Inspektor Nadzoru nie ma uprawnień do podejmowania bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek decyzji, mających wpływ na zobowiązania finansowe Zamawiającego.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:
- *(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę.....*
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót powierzonego podwykonawcy; integralną część projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o podwykonawstwo stanowić będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który winien być zgodny z harmonogramem, o którym mowa § 5 niniejszej umowy,
 - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty,
 - 4) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym,
 - 5) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,



**POLSKI
ŁAD**



- 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3 pkt 2) niniejszego §,
 - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczących warunków zapłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach określonych w ust. 5 niniejszego §,
 9. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 10 niniejszej umowy.
 13. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 14. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
 15. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.
 16. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części robót.



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.
18. Strony zgodnie ustalają, że zakres oraz wartość prac podzleconych przez Wykonawcę w umowach z podwykonawcami, musi korelować z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
19. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Podstawą do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury, wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, obciążającej Wykonawcę/podwykonawcę, do której dołączony będzie protokół odbioru podpisany przez podwykonawcę, Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru może zostać podpisany, jeżeli wykonane elementy są zakończone i zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 5.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W uwagach nie można się powoływać na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
25. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zapłaty bezpośredniej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 21.
26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 27. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 28. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu, o ile są znane nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach w/w danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 9

ODBIORY ROBÓT

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór dokumentacji projektowej,
 - 2) odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu (roboty budowlane, których efekt ulega zakryciu podczas kolejnych faz technologicznych),
 - 3) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
 - 4) odbiór końcowy.
2. Odbiór Inwestycji odbywać się będzie na podstawie dwóch odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego.
3. Odbiory częściowe robót nastąpią po zrealizowaniu etapów zgodnie z paragrafem 3 ust. 3 umowy.
4. Wykonawca przed zgłoszeniem Zamawiającemu do odbioru każdej z części dokumentacji projektowej, uzgodni ich poprawność z przedstawicielem Zamawiającego. Po akceptacji każda z części dokumentacji projektowej w formie i ilościach wskazanych w PFU zostanie przekazana Zamawiającemu.
5. W celu dokonania rozliczenia częściowego Inwestycji Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
6. W ramach odbioru częściowego Inwestycji będą odbierane zarówno prace projektowe i roboty budowlane.
7. W ramach rozliczeń częściowych będą odbierane tylko kompletnie sporządzone dokumentacje projektowe oraz roboty budowlane będące w trakcie realizacji.
8. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
9. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 4, spisany zostanie protokół odbioru częściowego robót, a Wykonawca wystawi fakturę częściową za wykonanie w/w prac. Protokół odbioru częściowego nie



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

stanowi potwierdzenia należytego wykonania zrealizowanej części umowy, a jedynie rozliczenie ilościowe i wartościowe.

10. Odbiór końcowy odbędzie się po zrealizowaniu inwestycji.

11. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do prawidłowości ich wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę końcowego odbioru robót. Zamawiający przystąpi do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do prawidłowości ich wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru wykonanych robót.

13. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

14. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady umożliwiają korzystanie z obiektu, może dokonać odbioru i wyznaczyć czas na usunięcie wad;

2) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z obiektu może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

16. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.

17. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

§ 10

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 oraz ust 2 pkt. 1), umowy – w tym przypadku Zamawiający nie płaci kary umownej.

4. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w paragrafie 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.

5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczonej od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:

1) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, co spowoduje konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy taki przypadek,



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- 2) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek,
 - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 6) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w § 5 umowy dotyczących czynności związanych m.in. z przygotowaniem, zmianą, uzgodnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
7. Strony zgodnie postanawiają iż maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie wynosi 30% brutto łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 8. W sytuacji, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
 9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 10. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad w ramach przedmiotu niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi na wszelkie prace i roboty budowlane objęte przedmiotem umowy wynosilat, (kryterium oceny ofert) i jest liczony od dnia dokonania przez strony odbioru końcowego robót. W przypadku gdy okres gwarancji producenta na dostarczone i wbudowane materiały lub zainstalowane urządzenia i wyposażenie objęte przedmiotem niniejszej umowy jest dłuższy niż określony powyżej do postanowień niniejszej umowy stosuje się okres dłuższy.
3. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodności z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, konstrukcji i urządzeń.
4. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
5. Gwarancją i rękojmią Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonywanie zadań gwarancyjnych, a także nieodpłatnej obsługi serwisowej w okresie gwarancji.



**POLSKI
ŁĄD**



6. Gwarancja jakości dotyczy i obejmuje całość przedmiotu umowy, robót budowlano-montażowych oraz instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu umowy.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (osobistego, przez operatora pocztowego lub faksem lub mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Jeżeli z uwagi na zakres lub charakter ujawnionych wad lub usterek ich usunięcie w terminie 7 dni roboczych będzie nie możliwe, strony ustalają wspólnie dłuższy termin na ich usunięcie. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokołarnie.
8. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć, gwarancja dla naprawionego elementu zostanie wydłużona o czas naprawy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w rozumieniu stosownych przepisów kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
11. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający obciąży wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 18 wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. kwoty zł (słownie: zł 00/100), która zostanie wniesiona przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie:
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy tj. uznania, że zamówienie zostało wykonane należycie, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową).
3. Jeśli termin zakończenia robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, nie został przez Wykonawcę zachowany, jest on zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następującym zakresie:



**POLSKI
ŁĄD**



- 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w § 7 umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych,
 - 3) zmiany numerów kont bankowych,
 - 4) zmiany podwykonawców na zasadach określonych w umowie,
 - 5) zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie oraz SWZ ustaw oraz rozporządzeń (zmiany przepisów bądź wymogów szczególnych dotyczących przedmiotu zamówienia),
 - 6) zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
2. Zmiany **sposobu** wykonania przedmiotu zamówienia (modyfikacja zakresu świadczenia):
- 1) zaniechanie przez Zamawiającego wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną lub wiedzą techniczną, lub w przypadku, gdy uzasadnione okaże się zmniejszenie zakresu robót z zastrzeżeniem, iż zmniejszenie nie przekroczy 20% wartości robót w danej branży.
 - 2) roboty zamiennie - zmiany technologiczne, spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w projekcie lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d) możliwością wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie lub STWiOR, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności lub zmniejszeniem kosztów realizacji inwestycji, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązanie zamiennie nie odstępuje w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
3. Zmiany **wynagrodzenia** Wykonawcy, z uwzględnieniem składników cenotwórczych z kosztorysu pomocniczego tj.
- A)
- 1) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach i na zasadach określonych w umowie, a w szczególności w sytuacjach opisanych w § 13 ust. 2 pkt 1), 2) oraz § 9 ust. 3 pkt 2,
 - 2) urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 3) w przypadku zastosowania art. art. 455 ust 2 ustawy PZP.
- B) – stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
– wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
– zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
– zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)



**POLSKI
ŁAD**



- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. Zmiany **terminu** wykonania umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością),
- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 3) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, uniemożliwiających zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie,
- 4) zlecenia wykonania robót dodatkowych w oparciu o art. 455 ust 2 ustawy PZP, które mają wpływ na pierwotne terminy realizacji umowy

5. Zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub zmiany w harmonogramie w przypadku zmiany technologii wykonania robót lub niedostępności materiałów niezbędnych do wykonania prac zgodnie z harmonogramem,

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) pisemnej zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3), 4), dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie strony.

6. Podstawę do zmiany umowy wprowadzanej w formie aneksu do umowy stanowił będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany na wniosek Wykonawcy.

7. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie: opis propozycji zmiany; uzasadnienie zmiany; obliczenie kosztów zmiany w oparciu o czynniki cenotwórcze ustalone przez strony w oparciu o dokumenty określone przez strony, w szczególności przy wykorzystaniu średnich ceny Sekocenbud dla województwa podlaskiego z daty złożenia oferty, rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w projekcie.

8. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru co do proponowanych zmian oraz sporządzonej wyceny.

9. W przypadku, gdy o dokonanie zmiany zakresu świadczenia wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 7, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.

10. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w niniejszym §.

§ 14

WALORYZACJA

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia



**POLSKI
ŁĄD**



- a) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 545, z późn.zm.) , zwany dalej wskaźnikiem GUS;
- b) w sytuacji, gdy średnia arytmetyczna wskaźnika GUS za dowolny okres przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
- c) średnia arytmetyczna o której mowa w pkt b obliczona zostanie na podstawie miesięcznych wskaźników GUS liczonych w porównaniu do tego samego miesiąca z roku poprzedniego;
- d) zmiana wskaźnika w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
- e) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
- f) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
- g) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt a do f może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C$$

Gdzie:

A – wartość prac wykonanych w okresie objętym wnioskiem potwierdzonych w dokumentacji budowy, w tym wynikających z harmonogramu oraz kosztorysu, z wyłączeniem kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem

B- średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy założeniu, że do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C- wartość zmiany umowy

2.Strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:

- a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
- b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
- c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.

3. Łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5% w stosunku do pierwotnej wartości umowy.

4. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli oby stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art.. 454 i art. 455 ustawy PZP (w części umowy której zmiana dotyczy)



**POLSKI
ŁAD**



- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiającemu przysługuje, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych poniżej okolicznościach, prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 14 dni lub gdy Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie (harmonogramie rzeczowo – finansowym) o co najmniej 7 dni,
 - 4) w razie stwierdzenia wad, które w ramach umowy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od niej w szczególności wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, których Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie usunął,
 - 5) w razie wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do wstrzymania robót lub do prowadzenia ich w zgodności z umową,
 - 6) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych umową.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z niniejszym §, Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, chyba że Zamawiający zgłasza zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy wykaz zrealizowanych robót na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,



**POLSKI
ŁĄD**



- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczonych oraz najpóźniej w terminie do 10 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
9. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje w pełni wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia, w tym prawa autorskie do dokumentacji projektowej oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku polubownego zakończenia sporu zgodnie z ust. 1 spór rozpatrywany będzie przez właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów zaistniałych między stronami jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych, które odnoszą się do przedmiotu umowy, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
5. Jeżeli w wyniku zawarcia umowy w ramach prowadzonego postępowania, będzie mieć miejsce przetwarzanie danych osobowych, strony zgodnie zobowiązują się zawrzeć umowę o przetwarzanie danych osobowych, która spełniać będzie wszystkie wymogi RODO i obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, na cały okres obowiązywania umowy podstawowej (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1).
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część Umowy stanowią wskazane w jej treści, następujące załączniki:
 - 1) Kosztorysy
 - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 4) Kopia polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawcy
 - 5) Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.
 - 6) Wykaz podwykonawców.*
 - 7) Umowa konsorcjum - dotyczy Wykonawców składających ofertę w ramach konsorcjum.*
 - 8) Oświadczenie podwykonawcy.*

**jeżeli dotyczy*

Zamawiający

Wykonawca



**POLSKI
ŁAD**



Załącznik nr 7

Projekt umowy
UMOWA NR /23
z dnia2023 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Nowogród,**
18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
zwanym dalej "Zamawiającym"

reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Palka – Burmistrza Nowogrodu
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Czyżewskiej,
a firmą:

.....
z siedzibą
działającą na podstawie wpisu do KRS/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

.....
NIP; REGON

zwaną dalej **Wykonawcą,**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 tj.) na realizację zadania „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**” **Część II,** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**”. Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie, uzyskanie wymaganych prawem decyzji/zezwoleń/warunków technicznych/opinii niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. O szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (j. t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1363 ze zm.)*, lub zgłoszenia budowy lub robót budowlanych uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia Robót wraz z oddaniem do użytkowania **Części II – „Budowa i przebudowa drogi gminnej ulica Piękna”**

Zamówienie obejmuje:

a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, którą Wykonawca sporządzi we własnym zakresie obejmującą budowę i przebudowę: ul. Piękna, w tym:

- badania i analiza podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej i konstrukcji nawierzchni,
- aktualizacja map do celów projektowych w skali 1:500 wraz z analizą granic nieruchomości,
- koncepcji Zagospodarowania Terenu i uzyskanie akceptacji Zamawiającego,
- projektu budowlanego wielobranżowego,
- wykonanie map podziału nieruchomości,
- projekty SOR i COR,
- kosztorysy inwestorskie branżowe,
- przedmiary branżowe,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych branżowe,



**POLSKI
ŁĄD**



- b) uzyskanie niezbędnych ostatecznych decyzji lub zezwoleń, na podstawie stosownych opracowań, które winien przygotować i przekazać Wykonawca,
 - c) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
 - d) udział w konsultacjach społecznych, organizowanych przez Zamawiającego,
 - e) wykonanie robót budowlanych wielobranżowych,
 - f) prowadzenie pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych zgodnie z wymogami STWiORB,
 - g) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - h) sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i uzyskanie jej przyjęcia do zasobu geodezyjnego,
 - i) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ.
- Szczegółowy opis wykonania dokumentacji oraz robót części II znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik do SWZ.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określają:

- a) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
- b) dokumentacja projektowa
- c) oferta Wykonawcy.

3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333 tj.).

4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą ustalona została na kwotęzł brutto (słownie:zł 00/100) w tym należny podatek VAT w wysokości Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie prace projektowe, budowlane i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy. Ma ono charakter ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywisty nakład pracy i inne nakłady, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach określonych w § 13 ust. 3 i § 14.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Faktury wystawiane będą na:
Nabywca: Gmina Nowogród
ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród
NIP: 718 214 47 76

Odbiorca: Urząd Miejski w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród
4. Zamówienie objęte jest dofinansowaniem z Programu Inwestycji Strategicznych „Polski Ład”.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone w trakcie realizacji umowy na podstawie faktur częściowych oraz po zakończeniu robót i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.



**POLSKI
ŁAD**



6. Rozliczenie finansowe inwestycji nastąpi w czterech etapach, na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym.
7. Realizacja zamówienia w ustalonych terminach i wartościach procentowych określonych w § 3 ust. 3, pozwoli na terminowe otrzymywanie transz dotacji z BGK, a tym samym na terminowe i regularne płatności dla Wykonawcy.
8. Należności za faktury częściowe będą płatne, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.
9. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład, Wykonawca zapewnia finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach wskazanych w ust. 5 Promesy Wstępnej nr Edycja 2/2021/8502/PolskiŁad
10. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji, w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Beneficjenta.
11. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będą protokoły odbioru częściowego i końcowego sporządzone przez Zamawiającego, podpisane przez obie strony umowy.
12. Protokoły odbioru stanowią załączniki do faktur.
13. Rozliczenie nastąpi przy ewentualnym uwzględnieniu stosownych postanowień umowy, dotyczących zapłaty części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z bezpośrednią zapłatą na rzecz podwykonawcy, określonych w treści niniejszej umowy.
14. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktur na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę oraz oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej.
15. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji), wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego,
16. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w płatności ponad termin płatności wskazany w umowie.



**POLSKI
ŁAD**



§ 3

TERMINY

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Strony ustalają terminy realizacji:
 - 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy
 - 2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie **19 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**
 - 3) Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
3. W celu zapewnienia właściwego finansowania inwestycji z Programu Polski Ład określa się wymagania dotyczące etapów realizacji umowy. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w czterech etapach:
 - I Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości 10,91 % wynagrodzenia Wykonawcy, stanowiącej wkład własny Zamawiającego
 - II Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości nie wyższej niż 20 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - III Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości nie wyższej niż 30 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - IV Etap – zakończenie i rozliczenie etapu o wartości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia.
4. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedstawi dla Zamawiającego do zaakceptowania harmonogram rzeczowo – finansowy Inwestycji, uwzględniający terminy dotyczące realizacji poszczególnych etapów.
5. Terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec zmianie jedynie z przyczyn stanowiących podstawę do zmiany umowy zgodnie z jej postanowieniami.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę zakończenia odbioru końcowego robót.

§ 4

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Roboty budowlane Wykonawca prowadzić będzie w oparciu o dokumentację projektową, sporządzoną na podstawie niniejszej umowy i zatwierdzoną przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru, zgodnie z niniejszą umową, oraz zgodnie z uzyskanym pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a także zaleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego nie wykraczającymi poza zakres przedmiotu zamówienia.



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

2. Roboty obejmą wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego wynikających z SWZ, PFU i wynikające z niniejszej umowy, oraz wszystkie prace, nawet nie wspomniane w umowie, które są konieczne dla stabilności, ukończenia, czy bezpiecznego i właściwego korzystania z przedmiotu umowy.
3. Zapewnienie obsługi geodezyjnej.
4. Uzyskanie wszelkich pozwoleń, aprobat, uzgodnień, zatwierdzeń i zgód wymaganych w szczególności stosownymi przepisami oraz postanowieniami w SWZ i niniejszej umowy.
5. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (w tym przygotowanie wymaganej dokumentacji wraz z wnioskiem).
6. Przygotowanie wymaganych dokumentów do kontroli budowy na żądanie Zamawiającego.
7. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych i technologii.
8. Wyznaczenie kierowników robót branżowych i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
9. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do placu budowy.
10. Posiadanie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy.
11. Opłata za media wedle wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem, zabezpieczenie obiektów w trakcie realizacji prac.
12. Zajęcie i zagospodarowanie terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy na własny koszt w tym zabezpieczenie we własnym zakresie właściwych warunków socjalnych dla swoich pracowników.
13. Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe do wykonania określonych robót oraz wykonanie robót z materiałów własnych, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy o wyrobach budowlanych oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy faktury za zakupione przez niego materiały w celu zweryfikowania ich zgodności z ofertą Wykonawcy.
14. Wykonawca w ramach realizacji prac projektowych zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, w tym kosztorysu robót o charakterze pomocniczym, uzyskania i odbioru wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii, projektów, pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę oraz do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót.
15. Wykonanie dokumentacji projektowej nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
16. Wszystkie opracowania zostaną wykonane w ilości egzemplarzy określonych w PFU.
17. Dokumentacja projektowa oraz nadzór autorski będą wykonane przez projektantów dysponujących wymaganymi przez prawo uprawnieniami oraz posiadającymi wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy zobowiązuje się zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej.
19. Dokumentacja projektowa musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru, dotyczy to każdej z faz wykonania projektów. Zamawiający oraz Inspektor nadzoru w szczególności muszą zaakceptować projekt budowlany przed złożeniem wniosku o



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



pozwolenie na budowę oraz wszystkie rysunki i inne składniki dokumentacji projektu wykonawczego.

20. Kompletna dokumentacja projektowa będzie podlegała akceptacji przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia.

21. Dokumentacja projektowa będzie przedkładana Zamawiającemu w jego siedzibie wraz z oświadczeniem stwierdzającym, że jest ona zgodna z niniejszą umową, gotowa, kompletna i zdatna, zarówno do zatwierdzenia jak i wykorzystania w celu realizacji inwestycji.

22. W przypadku dokumentacji projektowej, która została przedłożona do zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru:

23. Zamawiający lub Inspektor Nadzoru powiadomi Wykonawcę, że przedłożona dokumentacja projektowa została zatwierdzona z uwagami lub bez, lub że jest wadliwa, podając zakres w jakim ma to miejsce,

24. Uznaje się, że Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru zatwierdzili dokumentację projektową Wykonawcy z upływem terminu, o którym mowa w ust. 20 niniejszego paragrafu, z wyjątkiem przypadków, kiedy Zamawiający lub Inspektor nadzoru uprzednio wyrazili zastrzeżenie.

25. W odniesieniu do dokumentacji projektowej, w przypadku gdy Zamawiający lub Inspektor nadzoru wskażą wady złożonej dokumentacji lub zgłoszą do niej uwagi, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i uwzględnienia uwag do dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

26. Przy projektowaniu Wykonawca uzyska dodatkowe, wymagane przez przepisy prawa zezwolenia i uzgodnienia od właściwych podmiotów na swój własny koszt.

27. Dokumentacja projektowa, jak również wykonane i ukończone roboty, winny odpowiadać obowiązującym normom technicznym, przepisom prawa budowlanego oraz innym wymienionym w PFU.

28. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji na temat postępu prac związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowej oraz zastosowanych rozwiązań projektowych, z uwzględnieniem ust. 9 niniejszego paragrafu.

29. Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym i kompleksowym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

30. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

31. Zaakceptowana przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru dokumentacja projektowa jest podstawą do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.

32. W przypadku gdy w związku ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę właściwy organ zażąda usunięcia stwierdzonych naruszeń, Wykonawca uzupełni lub zmieni wykonaną dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami organu.

33. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zaakceptowaną pozostałą część dokumentacji projektowej w terminie określonym w ust. 20 niniejszego paragrafu. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej części przedmiotu zamówienia dot. wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaną decyzją pozwolenia na budowę będzie protokół odbioru podpisany przez strony umowy oraz Inspektora nadzoru.

34. Zamawiający wymaga aby 5 osób wykonujących czynności na stanowiskach robotniczych podczas realizacji zamówienia było zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, określonej w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 t. j.). W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub



**POLSKI
ŁĄD**



podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- d) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- e) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- f) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca, na żądanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży zamawiającemu:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- **kopie umów o pracę**, poświadczone za zgodność z oryginałem. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku nie spełnienia opisanych wymagań, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł od każdej mniej niż wymagana liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz w ciągu 7 dni zatrudni kolejną osobę na wyżej wymienionych warunkach i przekaże zamawiającemu opisane dokumenty. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

35. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

§ 5

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

1. Wykonawca przedłoży do umowy uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „harmonogramem”. Harmonogram stanowi załącznik do umowy. Harmonogram powinien zawierać minimum następujący zakres danych i informacji: zakres wykonywanych prac, terminy, kwotę przerobu oraz powinien uwzględniać szacowany postęp prac rozłożony proporcjonalnie na cały okres trwania realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rodzaje robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych robót



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



- Wykonawca uwzględni okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie umowy w terminie określonym w postanowieniach § 3 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego. Każda aktualizacja harmonogramu wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego.
 3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego (Inspektora nadzoru). Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej, zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
 4. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy i nie wstrzymuje wykonania prac.
 5. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na terenie budowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do harmonogramu w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
 7. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 8. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych rodzajów robót, o ile nie wpłynęło to na termin zakończenia realizacji umowy. Aktualizacja harmonogramu podlega akceptacji przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 9. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
 10. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę, że harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go Inspektorowi nadzoru do zatwierdzenia. Jeżeli Inspektor nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
 11. Jeżeli Inspektor nadzoru zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu uwzględniającego uwagi Inspektora nadzoru oraz postanowienia umowy.
 12. Zaktualizowany harmonogram zastępuje dotychczasowy harmonogram i jest wiążący dla Stron.
 13. Inspektor nadzoru może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązujących, a nadto na podstawie umowy w przypadku:
 - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę;



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie. W przypadku braku porozumienia nowe terminy wyznaczy Zamawiający;
 - 3) gdyby ich kontynuacja mogłyby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub ze zezwoleniem na budowę.
14. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów etapów prac nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminach zgodnie ze złożonym harmonogramem robót.
2. Dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo Budowlane.
3. Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Udostępnienie Wykonawcy odpłatnie źródła poboru wody i energii elektrycznej, zaś rozliczanie nastąpi według wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem.
5. Dokonywanie odbiorów na warunkach określonych w umowie.
6. Udzielenie na wniosek Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobie:
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie Kierownik budowy w osobie
3. Zmiana Kierownika budowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania funkcji nadzoru nad realizowanymi robotami nie niższe niż dotychczasowy kierownik robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu raporty o postępie robót – raporty te będą obejmowały szczegółowe opisy postępu robót, obejmujące każdy etap wykonywania przedmiotu zamówienia określony harmonogramem wymienionym w § 5, wskazując na zakres rzeczowy, materiałowy i kosztowy postępu robót.
5. Strony zobowiązują się do porozumiewania w toku realizacji umowy na piśmie poprzez korespondencję doręczaną adresatowi za pokwitowaniem/potwierdzeniem odbioru; Dziennik budowy służy zapisom w zakresie określonym stosownymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót – doprowadzenie do stanu pierwotnego oraz zagospodarowanie na własny koszt i ryzyko powstałych odpadów, zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz wymaganiami ochrony środowiska



**POLSKI
ŁĄD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

i przedstawienie dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadów. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych we właściwych przepisach prawa, za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
8. Inspektor Nadzoru nie ma uprawnień do podejmowania bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek decyzji, mających wpływ na zobowiązania finansowe Zamawiającego.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:
- *(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę.....*
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót powierzonego podwykonawcy; integralną część projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o podwykonawstwo stanowić będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który winien być zgodny z harmonogramem, o którym mowa § 5 niniejszej umowy,
 - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty,
 - 4) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym,
 - 5) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 4) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - 5) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3 pkt 2) niniejszego §,



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- 6) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczących warunków zapłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach określonych w ust. 5 niniejszego §,
9. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 10 niniejszej umowy.
13. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
15. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.
16. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części robót.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.



**POLSKI
ŁĄD**



18. Strony zgodnie ustalają, że zakres oraz wartość prac podzleconych przez Wykonawcę w umowach z podwykonawcami, musi korelować z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
19. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Podstawą do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury, wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, obciążającej Wykonawcę/podwykonawcę, do której dołączony będzie protokół odbioru podpisany przez podwykonawcę, Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru może zostać podpisany, jeżeli wykonane elementy są zakończone i zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 5.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W uwagach nie można się powoływać na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 4) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 5) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 6) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
25. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zapłaty bezpośredniej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 21.



**POLSKI
ŁĄD**



26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
28. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu, o ile są znane nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach w/w danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 9

ODBIORY ROBÓT

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór dokumentacji projektowej,
 - 2) odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu (roboty budowlane, których efekt ulega zakryciu podczas kolejnych faz technologicznych),
 - 3) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
 - 4) odbiór końcowy.
2. Odbiór Inwestycji odbywać się będzie na podstawie dwóch odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego.
3. Odbiory częściowe robót nastąpią po zrealizowaniu etapów zgodnie z paragrafem 3 ust. 3 umowy.
4. Wykonawca przed zgłoszeniem Zamawiającemu do odbioru każdej z części dokumentacji projektowej, uzgodni ich poprawność z przedstawicielem Zamawiającego. Po akceptacji każda z części dokumentacji projektowej w formie i ilościach wskazanych w PFU zostanie przekazana Zamawiającemu.
5. W celu dokonania rozliczenia częściowego Inwestycji Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
6. W ramach odbioru częściowego Inwestycji będą odbierane zarówno prace projektowe i roboty budowlane.
7. W ramach rozliczeń częściowych będą odbierane tylko kompletnie sporządzone dokumentacje projektowe oraz roboty budowlane będące w trakcie realizacji.
8. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
9. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w punkcie 4, spisany zostanie protokół odbioru częściowego robót, a Wykonawca wystawi fakturę częściową za wykonanie w/w prac. Protokół odbioru częściowego nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania zrealizowanej części umowy, a jedynie rozliczenie ilościowe i wartościowe.
10. Odbiór końcowy odbędzie się po zrealizowaniu inwestycji.



**POLSKI
ŁAD**



11. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do prawidłowości ich wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę końcowego odbioru robót. Zamawiający przystąpi do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do prawidłowości ich wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru wykonanych robót.

13. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

14. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

3) jeżeli wady umożliwiają korzystanie z obiektu, może dokonać odbioru i wyznaczyć czas na usunięcie wad;

4) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z obiektu może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

16. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.

17. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

§ 10 KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 oraz ust 2 pkt. 1), umowy – w tym przypadku Zamawiający nie płaci kary umownej.

4. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w paragrafie 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.

5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczonej od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:

1) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, co spowoduje konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy taki przypadek,

2) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek,



**POLSKI
ŁĄD**



- 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 tys. zł za każdy taki przypadek,
 - 6) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w § 5 umowy dotyczących czynności związanych m.in. z przygotowaniem, zmianą, uzgodnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
7. Strony zgodnie postanawiają iż maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie wynosi 30% brutto łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 8. W sytuacji, gdy szkoda przekracza wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
 9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 10. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad w ramach przedmiotu niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi na wszelkie prace i roboty budowlane objęte przedmiotem umowy wynosilat, (kryterium oceny ofert) i jest liczony od dnia dokonania przez strony odbioru końcowego robót. W przypadku gdy okres gwarancji producenta na dostarczone i wbudowane materiały lub zainstalowane urządzenia i wyposażenie objęte przedmiotem niniejszej umowy jest dłuższy niż określony powyżej do postanowień niniejszej umowy stosuje się okres dłuższy.
3. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodności z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, konstrukcji i urządzeń.
4. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
5. Gwarancją i rękojmią Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonywanie zadań gwarancyjnych, a także nieodpłatnej obsługi serwisowej w okresie gwarancji.
6. Gwarancja jakości dotyczy i obejmuje całość przedmiotu umowy, robót budowlano-montażowych oraz instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu umowy.



**POLSKI
ŁĄD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (osobistego, przez operatora pocztowego lub faksem lub mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Jeżeli z uwagi na zakres lub charakter ujawnionych wad lub usterek ich usunięcie w terminie 7 dni roboczych będzie nie możliwe, strony ustalają wspólnie dłuższy termin na ich usunięcie. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć, gwarancja dla naprawionego elementu zostanie wydłużona o czas naprawy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w rozumieniu stosownych przepisów kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
11. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający obciąża wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 18 wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. kwoty zł (słownie: zł 00/100), która zostanie wniesiona przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie:
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy tj. uznania, że zamówienie zostało wykonane należycie, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową).
3. Jeśli termin zakończenia robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, nie został przez Wykonawcę zachowany, jest on zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w § 7 umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych,



**POLSKI
ŁĄD**



- 3) zmiany numerów kont bankowych,
 - 4) zmiany podwykonawców na zasadach określonych w umowie,
 - 5) zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie oraz SWZ ustaw oraz rozporządzeń (zmiany przepisów bądź wymogów szczególnych dotyczących przedmiotu zamówienia),
 - 6) zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
2. Zmiany **sposobu** wykonania przedmiotu zamówienia (modyfikacja zakresu świadczenia):
- 1) zaniechanie przez Zamawiającego wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną lub wiedzą techniczną, lub w przypadku, gdy uzasadnione okaże się zmniejszenie zakresu robót z zastrzeżeniem, iż zmniejszenie nie przekroczy 20% wartości robót w danej branży.
 - 2) roboty zamiennie - zmiany technologiczne, spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w projekcie lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d) możliwością wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie lub STWiOR, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności lub zmniejszeniem kosztów realizacji inwestycji, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamiennie nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
3. Zmiany **wynagrodzenia** Wykonawcy, z uwzględnieniem składników cenotwórczych z kosztorysu pomocniczego tj.
- A)
- 1) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach i na zasadach określonych w umowie, a w szczególności w sytuacjach opisanych w § 13 ust. 2 pkt 1), 2) oraz § 9 ust. 3 pkt 2,
 - 2) urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 3) w przypadku zastosowania art. art. 455 ust 2 ustawy PZP.
- B) – stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
– wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
– zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
– zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. Zmiany **terminu** wykonania umowy w przypadku:



**POLSKI
ŁĄD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

- 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością),
 - 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, uniemożliwiających zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie,
 - 4) zlecenia wykonania robót dodatkowych w oparciu o art. 455 ust 2 ustawy PZP, które mają wpływ na pierwotne terminy realizacji umowy
5. Zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub zmiany w harmonogramie w przypadku zmiany technologii wykonania robót lub niedostępności materiałów niezbędnych do wykonania prac zgodnie z harmonogramem,
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) pisemnej zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3), 4), dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie strony.
7. Podstawę do zmiany umowy wprowadzanej w formie aneksu do umowy stanowił będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany na wniosek Wykonawcy.
8. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie: opis propozycji zmiany; uzasadnienie zmiany; obliczenie kosztów zmiany w oparciu o czynniki cenotwórcze ustalone przez strony w oparciu o dokumenty określone przez strony, w szczególności przy wykorzystaniu średnich ceny Sekocenbud dla województwa podlaskiego z daty złożenia oferty, rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w projekcie.
9. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru co do proponowanych zmian oraz sporządzonej wyceny.
10. W przypadku, gdy o dokonanie zmiany zakresu świadczenia wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 7, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.
11. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w niniejszym §.

§ 14

WALORYZACJA

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia
 - a) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz



**POLSKI
ŁAD**



niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 545, z późn.zm.) , zwany dalej wskaźnikiem GUS;

b) w sytuacji, gdy średnia arytmetyczna wskaźnika GUS za dowolny okres przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

c) średnia arytmetyczna o której mowa w pkt b obliczona zostanie na podstawie miesięcznych wskaźników GUS liczonych w porównaniu do tego samego miesiąca z roku poprzedniego;

d) zmiana wskaźnika w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;

e) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy;

f) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;

g) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt a do f może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C$$

Gdzie:

A – wartość prac wykonanych w okresie objętym wnioskiem potwierdzonych w dokumentacji budowy, w tym wynikających z harmonogramu oraz kosztorysu, z wyłączeniem kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem

B- średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy założeniu, że do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C- wartość zmiany umowy

2.Strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:

a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;

b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;

c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.

3. Łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5% w stosunku do pierwotnej wartości umowy.

4. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli oby stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art.. 454 i art. 455 ustawy PZP (w części umowy której zmiana dotyczy)

2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska



**POLSKI
ŁAD**



uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. Zamawiającemu przysługuje, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych poniżej okolicznościach, prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 14 dni lub gdy Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie (harmonogramie rzeczowo – finansowym) o co najmniej 7 dni,
 - 4) w razie stwierdzenia wad, które w ramach umowy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od niej w szczególności wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, których Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie usunął,
 - 5) w razie wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do wstrzymania robót lub do prowadzenia ich w zgodności z umową,
 - 6) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych umową.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z niniejszym §, Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, chyba że Zamawiający zgłasza zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy wykaz zrealizowanych robót na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczonych oraz najpóźniej w terminie do 10 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.



**POLSKI
ŁAD**



9. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje w pełni wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia, w tym prawa autorskie do dokumentacji projektowej oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku polubownego zakończenia sporu zgodnie z ust. 1 spór rozpatrywany będzie przez właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów zaistniałych między stronami jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych, które odnoszą się do przedmiotu umowy, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
5. Jeżeli w wyniku zawarcia umowy w ramach prowadzonego postępowania, będzie mieć miejsce przetwarzanie danych osobowych, strony zgodnie zobowiązują się zawrzeć umowę o przetwarzanie danych osobowych, która spełniać będzie wszystkie wymogi RODO i obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, na cały okres obowiązywania umowy podstawowej (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1).
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część Umowy stanowią wskazane w jej treści, następujące załączniki:
 - 9) Kosztorysy
 - 10) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
 - 11) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 12) Kopia polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawcy
 - 13) Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.
 - 14) Wykaz podwykonawców.*
 - 15) Umowa konsorcjum - dotyczy Wykonawców składających ofertę w ramach konsorcjum.*
 - 16) Oświadczenie podwykonawcy.*

**jeżeli dotyczy*

Zamawiający

Wykonawca



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 8

Projekt umowy
UMOWA NR /23
z dnia2023 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Nowogród,**
18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
zwanym dalej "Zamawiającym"

reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Palka – Burmistrza Nowogrodu
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Czyżewskiej,
a firmą:

.....
z siedzibą
działającą na podstawie wpisu do KRS/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

.....
NIP; REGON

zwaną dalej **Wykonawcą,**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 tj.) na pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadanie „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**”

Część III, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w branży drogowej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej na zadaniu w trybie zaprojektuj i wybuduj pn. „**Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu**” w ramach inwestycji Infrastruktura drogowa pn. Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu, które obejmuje budowę i przebudowę dróg gminnych ul. Nadnarwiańska, ul. Staromostowa, ul. Wesoła, ul. Kozia, ul. Strażacka, ul. Podgórska i ul. Zdrojowa oraz budowę i przebudowę drogi gminnej ulicy Pięknej. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień inspektora określają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określają:

- a) Program Funkcjonalno-Użytkowy,
- b) dokumentacja projektowa
- c) oferta Wykonawcy.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą ustalona została na kwotę**zł brutto (słownie:zł 00/100)** w tym należny podatek VAT w wysokości
Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie prace projektowe i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy. Ma ono charakter ostatecznego wynagrodzenia,



**POLSKI
ŁAD**



bez względu na rzeczywisty nakład pracy i inne nakłady, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach określonych w § 8 ust. 2 i § 9.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Faktury wystawiane będą na:
Nabywca: Gmina Nowogród
ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród
NIP: 718 214 47 76

Odbiorca: Urząd Miejski w Nowogrodzie
ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród
4. Zamówienie objęte jest dofinansowaniem z Programu Inwestycji Strategicznych „Polski Ład”.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone w trakcie realizacji umowy na podstawie faktur częściowych oraz po zakończeniu robót i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczenie finansowe nadzoru inwestorskiego nastąpi w czterech etapach, na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym.
7. Realizacja zamówienia w ustalonych terminach i wartościach procentowych określonych w § 3 ust. 3, pozwoli na terminowe otrzymywanie transz dotacji z BGK, a tym samym na terminowe i regularne płatności dla Wykonawcy.
8. Należności za faktury częściowe będą płatne, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.
9. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład, Wykonawca zapewnia finansowanie usługi nadzoru w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach wskazanych w ust. 5 Promesy Wstępnej nr Edycja2/2021/8502/PolskiLad
10. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji, w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Beneficjenta.
11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje także czynności wykonywane w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych na zadaniu „Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”.

§ 3

TERMINY

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Strony ustalają terminy realizacji:
 - a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy



**POLSKI
ŁAD**



- b) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie 20 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
3. W celu zapewnienia właściwego finansowania inwestycji z Programu Polski Ład określa się wymagania dotyczące etapów realizacji umowy. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w czterech etapach:
- I Etap – o wartości 10,91 % , stanowiącej wkład własny Zamawiającego
 - II Etap – o wartości nie wyższej niż 20 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - III Etap – o wartości nie wyższej niż 30 % otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Polski Ład;
 - IV Etap – o wartości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia.
4. Terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec zmianie jeżeli zmianie ulegnie termin realizacji prac projektowych lub robót budowlanych zadania „Poprawa infrastruktury drogowej w najstarszej części Nowogrodu”.
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę zgłoszenia do odbioru końcowego, o ile roboty te nadają się do odbioru.

§ 4

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Obowiązki wykonawcy obejmować będą w szczególności:

- 1) merytoryczne wsparcie zamawiającego na etapie opracowywania dokumentacji projektowej
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, decyzją pozwolenia na budowę, zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) uzgodnienie harmonogramu realizacji robót budowlanych,
- 4) akceptację sprzętu używanego przez Wykonawców robót do realizacji robót,
- 5) sprawdzenia prawidłowości wytyczenia robót dokonane przez Wykonawców oraz rzędnych terenu,
- 6) zawiadomienie Zamawiającego o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz branie udziału w uzgodnieniach, współpracy z nadzorem autorskim, wraz z egzekwowaniem ewentualnych dodatkowych opracowań projektowych,
- 7) sprawdzanie w trakcie i po wykonaniu robót ilości i jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów, w celu niedopuszczenia do zastosowania wadliwych produktów,
- 8) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych,
- 9) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
- 10) kontrolowanie terminowości wykonania robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego, w tym fakturowania,
- 11) akceptacja protokołów częściowych odbioru robót, będących załącznikami do faktur wystawianych przez Wykonawców robót,
- 12) uczestniczenie w naradach technicznych i innych organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawców robót oraz sporządzanie z ich ustaleń protokołów,



**POLSKI
ŁAD**



- 13) organizację narad z udziałem projektanta, Zamawiającego oraz Wykonawców,
- 14) kontrolowanie postępu prac, w tym obecność na placu budowy nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego,
- 15) sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawców robót w zakresie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych oraz ustalanie sposobu wykonania tych robót,
- 16) dokonywanie sprawdzania kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów sporządzanych przez Wykonawców robót,
- 17) opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek robót,
- 18) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawców robót wada i usterek stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz przy odbiorze robót, a także powiadamianie Zamawiającego o usunięciu wad i usterek,
- 19) dokonywanie czynności związanych z odbiorami częściowymi, technicznymi i odbiorem końcowym,
- 20) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników budowy,
- 21) kontrolowanie zmian w realizacji umowy oraz inicjowanie aktualizacji treści umów,
- 22) nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzania przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej oraz jej zgodności z wymogami Zamawiającego,
- 23) przeprowadzanie w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót, przeglądów gwarancyjnych wraz z Zamawiającym i Wykonawcą oraz sporządzenie protokołu opisującego stwierdzone wady i usterek wraz ze sposobem i terminem ich usunięcia,
- 24) nadzorowanie prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawców
- 25) Zamawiający wymaga aby minimum jedna osoba wykonująca czynności inspektora nadzoru, podczas realizacji zamówienia była zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, określonej w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 t.j.). W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.Wykonawca, na żądanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży zamawiającemu:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - **kopie umów o pracę**, poświadczone za zgodność z oryginałem. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku nie spełnienia opisanych wymagań, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł od każdej mniej niż wymagana liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz w ciągu 7 dni zatrudni kolejną osobę na wyżej wymienionych warunkach i przekaże zamawiającemu opisane dokumenty. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

26) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie dokumentacji dotyczącej inwestycji.
2. Zapłata wynagrodzenia w etapach i o wartościach ustalonych w paragrafie 3 ust. 3
3. Uczestniczenie w odbiorach, istotnych naradach i radach technicznych.
4. Udział we wszystkich działaniach formalnych wymagających reprezentacji Zamawiającego.
5. Zatwierdzanie niezbędnych dokumentów dostarczanych przez Inspektora Nadzoru.
6. Udzielanie niezbędnych pełnomocnictw.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:
- *(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę.....*
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez inspektora nadzoru lub przez zamawiającego z przyczyn, za które Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego
 - 2) w przypadku nieuczestniczenia w naradach wymienionych w paragrafie 4 pkt. 12 lub braku obecności na placu budowy wymienionej w paragrafie 4 pkt 13 – w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy - Inspektorowi Nadzoru kary umowne:
w przypadku odstąpienia przez Inspektora Nadzoru od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zgodnie postanawiają iż maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie wynosi 15% brutto łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie wykonawcy lub zmiany osób po stronie zamawiającego, a zmiana ta nie wpłynie na warunki realizacji umowy,
 - 2) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym na zadaniu
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w innych umowach wiążących Zamawiającego,
 - 4) w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego
 - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień.
2. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Roszczenie wykonawcy o dokonanie zmian opisanych w ust. 2 wygasa jeżeli nie zostanie zgłoszone łącznie z wykazem wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzone w formie Aneksu zawartego przez Zamawiającego z Wykonawcą.

§ 9

WALORYZACJA

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy pzp, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:



**POLSKI
ŁĄD**



- 1) miernikiem zmiany ceny kosztów związanych z realizacją umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- 2) każda ze stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 6% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy lub miesiącu poprzedzającym ostatnią waloryzację wynagrodzenia,
- 3) waloryzacją wynagrodzenia dopuszczalna jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, a kolejna waloryzacja po upływie 12 miesięcy od poprzedniej,
- 4) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
- 5) w przypadku wzrostu/spadku wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt. 2 powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku, o wartość procentową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację, a przy kolejnej waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika z poprzedniej waloryzacji oraz z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o kolejnej waloryzacji,
- 6) łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonana na podstawie postanowień paragrafu 9 umowy nie może być wyższa niż 5% pierwotnej wartości umowy.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej wymagać będzie zgodnej woli obu stron i obowiązywać będzie od dnia wynikającego z zawartego w tym zakresie aneksu do umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP (w części umowy której zmiana dotyczy)
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiającemu przysługuje, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych poniżej okolicznościach, prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 14 dni lub gdy Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie (harmonogramie rzeczowo – finansowym) o co najmniej 7 dni,



**POLSKI
ŁAD**



- 4) w razie stwierdzenia wad, które w ramach umowy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od niej w szczególności wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, których Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie usunął,
- 5) w razie wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do wstrzymania robót lub do prowadzenia ich w zgodności z umową,
- 6) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych umową.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z niniejszym §, Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, chyba że Zamawiający zgłasza zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy wykaz zrealizowanych robót na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczonych oraz najpóźniej w terminie do 10 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
9. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje w pełni wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia, w tym prawa autorskie do dokumentacji projektowej oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku polubownego zakończenia sporu zgodnie z ust. 1 spór rozpatrywany będzie przez właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów zaistniałych między stronami jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.



**POLSKI
ŁAD**



4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych, które odnoszą się do przedmiotu umowy, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
5. Jeżeli w wyniku zawarcia umowy w ramach prowadzonego postępowania, będzie mieć miejsce przetwarzanie danych osobowych, strony zgodnie zobowiązują się zawrzeć umowę o przetwarzanie danych osobowych, która spełniać będzie wszystkie wymogi RODO i obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, na cały okres obowiązywania umowy podstawowej (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1).
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część Umowy stanowią wskazane w jej treści, następujące załączniki:
 - 17) Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.
 - 18) Wykaz podwykonawców.*
 - 19) Umowa konsorcjum - dotyczy Wykonawców składających ofertę w ramach konsorcjum.*

**jeżeli dotyczy*

Zamawiający

Wykonawca