



Informacja o zakresie działalności Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie



Wersja w tekście łatwym do czytania i zrozumienia

Informacja sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności ze szczególnymi potrzebami zakres działalności urzędu (główne zadania podmiotu).

Urząd Miejski w Nowogrodzie, czyli w skrócie urząd znajduje się przy ulicy Łomżyńskiej 41 w Nowogrodzie.



Powyżej zdjęcie budynku urzędu, od strony ulicy Łomżyńskiej.

Tutaj jest główny budynek urzędu, w którym pracują burmistrz i urzędnicy. Budynek ma jedno wejście od strony głównej drogi, przy ulicy Łomżyńskiej 41.

Burmistrz jest kierownikiem urzędu.

Burmistrzem Nowogrodu jest Pan Grzegorz Andrzej Palka.



Burmistrzowi w pracy pomagają Sekretarz, Skarbnik oraz pracownicy referatów.



Czym zajmuje się Urząd? Urząd wykonuje różne zadania:

1. organizuje różne wybory, na przykład na Prezydenta Polski, wybory do Sejmu i Senatu i wybory sołtysów wsi,
2. wydaje dowody osobiste,
3. prowadzi spis ludności w gminie,
4. prowadzi spis firm, które są w gminie,
5. zajmuje się bezpieczeństwem i chroni przed pożarami w gminie,
6. zajmuje się ochroną zabytków,
7. współpracuje z organizacjami pozarządowymi,
8. zajmuje się rolnictwem,

9. zajmuje się budżetem gminy,
10. zajmuje się ustaleniem, jakie będą podatki i opłaty,
11. zajmuje się planowaniem przestrzeni w gminie,
12. robi remonty i buduje nowe potrzebne budynki, oświetlenie,
13. buduje i naprawia drogi gminne,
14. zajmuje się ochroną i kształtowaniem środowiska i ochrony przyrody,
15. zajmuje się wywożeniem śmieci z terenu gminy,
16. utrzymuje czystość i porządek,
17. prowadzi Urząd Stanu Cywilnego,
18. zajmuje się zarządzaniem kryzysowym,
19. prowadzi sprawy z zakresu obrony cywilnej i spraw wojskowych.



Kontakt z pracownikami urzędu:

Zapraszamy Was do urzędu od poniedziałku do piątku.

Godziny pracy:

Poniedziałek **8.00-16.00**

Wtorek **7.30-15.30**

Środa **7.30 -15.30**

Czwartek **7.30-15.30**

Piątek **7.30-15.30**

Jeśli chcesz się z nami skontaktować telefonicznie,
zadzwoń pod numer: **86 217 55 28**.

Możesz też wysłać e-mail na adres: **umnowograd@wp.pl**

Żeby załatwić sprawy w urzędzie możesz:

1. napisać pismo i wysłać je na adres:

Urząd Miejski w Nowogrodzie
Ul. Łomżyńska 41
18-414 Nowogród

2. przynieść pismo do sekretariatu:

Sekretariat to biuro, w którym można zostawić pisma, podania i dokumenty. Tutaj możesz wziąć specjalne druki, które będą potrzebne do załatwienia sprawy w urzędzie.

3. napisać pismo i wysłać je za pomocą platformy **e-PUAP**: www.epuap.gov.pl
ePUAP to skrót nazwy Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej. Do tego sposobu trzeba mieć internet i swoje konto w ePUAP.

Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /UMNowogrod/SkrytkaESP

4. wysłać fax na numer: 86 217 55 20.

Jak trafić do sekretariatu?

Wejść do Urzędu głównym wejściem od strony ulicy Łomżyńskiej.

Gdy wejdiesz zobaczysz schody.

Wejść po schodach na górę. Przejść do końca korytarza.

Gdy spojrzysz w lewo zobaczysz drzwi do sekretariatu.



Tak wygląda wejście główne do urzędu.

Niestety, jeżeli poruszasz się na wózku inwalidzkim, nie ma możliwości byś dostał się na piętro. Dlatego prosimy zadzwoń na numer sekretariatu – 86 217 55 28. Pani z sekretariatu zapyta się Ciebie, co chcesz w urzędzie załatwić. Pani z sekretariatu przyprowdzi do Ciebie pracownika urzędu, który zajmie się Twoją sprawą.

Dostęp do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Nowogrodzie

W celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Nowogrodzie, należy poprosić pracownika Sekretariatu Urzędu o kontakt z Koordynatorem ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie. Nie trzeba wcześniej zgłaszać takiej potrzeby.

Informacja o prawie wstępu z psem asystującym

Osoba niepełnosprawna wraz z psem asystującym ma prawo wstępu do budynków Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie. Warunkiem skorzystania z uprawnienia jest wyposażenie psa asystującego w uprzęż oraz posiadanie przez osobę

niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Osoba niepełnosprawna jest odpowiedzialna za szkody wyrządzone przez psa asystującego.

Zapraszamy! Jesteśmy do Twojej dyspozycji!