

Nowogród, dn. 12.07.2016 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Nowogrodzie
USC.0002.XXVI/16

Z A W I A D O M I E N I E

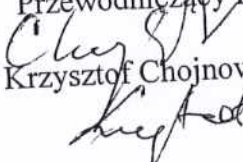
Na podstawie art.20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) uprzejmie informuję, że dnia **19 lipca 2016r. o godz. 10.00** w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie przy ul. Łomżyńskiej 41 odbędą się obrady XXVI sesji Rady Miejskiej w Nowogrodzie.

Przedstawiam ~~n~~astępujący porządek obrad:

1. Przyjęcie ~~p~~orządku obrad.
2. Przyjęcie ~~p~~rotokołów z sesji.
3. Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnym.
4. Składanie interpelacji.
5. Odpowiedzi na interpelacje.
6. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej.
7. Przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz z wykonaniem budżetu za 2015 rok- opinia komisji rewizyjnej.
8. Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu.
9. Przyjęcie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowogród- opinia komisji
10. Przyjęcie uchwały w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowogród- opinia komisji
11. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę.- opinia komisji
12. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nowogród oraz terminów i miejsca składania deklaracji.- opinia komisji
13. Zapytania, wnioski i informacje:
 - wniosek Pana Talkowskiego
 - wnioski, podania mieszkańców Balik

- informacja dotycząca pracowników administracji Zespołu Szkół Samorządowych w Nowogrodzie,

14. Sprawy różne

Przewodniczący Rady

Krzysztof Chojnowski

Otrzymują:

1. Stanisław Chojnowski
2. Tadeusz Góralczyk
3. Kazimierz Jakacki
4. Kamil Kosiński
5. Agnieszka Kotyńska
6. Witold Małachwiej
7. Marzenna Parzych
8. Urszula Parzych
9. Adam Piaścik
10. Wiesław Skrodzki
11. Agnieszka Wasik
12. Katarzyna Wyszynska
13. Karol Wyszynski
14. Dorota Zyzik
15. Sołtysi

UCHWAŁA Nr XXIII / /16
Rady Miejskiej w Nowogrodzie

z dnia czerwca 2016 roku.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz.446) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U z 2013r. poz.885,poz. 938,poz.1646, z 2014 r. poz.379, 911, 1146, 1626, i 1877, z 2015r. poz.238 , 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830,1854,1890,2150, z 2016r. poz.195)uchwala się co następuje:

§ 1.Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Nowogród za 2015 rok.

§2.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Chojnowski

RADCA PRAWNY

Hanna Wiesława Kwiatkowska
BŁ-L-119

UCHWAŁA NR XXIII / /16
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE
z dnia czerwca 2016 roku

w sprawie: udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, i 1877, z 2015r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890, 2150, z 2016r. poz. 195) po zapoznaniu się z;

— Sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Nowogród na 2015 rok;

— Sprawozdaniem finansowym;

— Opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku;

— Informacją o stanie mienia Gminy Nowogród;

— Stanowiskiem Komisji Rewizyjnej

uchwała się, co następuje:

§1. Udziela się Burmistrzowi Nowogrodu absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2015.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Chojnowski

RADCA PRAWNY

Wioletta Kwiatkowska
BL-L-119

Uzasadnienie do uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz z wykonaniem budżetu za 2015 rok oraz uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 28 a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446.) do właściwości Rady Gminy należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu.

Wykonanie budżetu gminy opiniuje komisja rewizyjna i występuje z wnioskiem do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi.

Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową art. 18 a ust.3 ww. ustawy).

Zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm. poz. 938, poz. 1646 i z 2014 r. poz. 379, poz.911, poz.1146, poz.1626 i poz.1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150, z 2016 r. poz. 195),nie później niż dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym,Rada Gminy podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Wójta.

Przed podjęciem uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi absolutorium Rada Gminy zapoznaje się z :

1. sprawozdaniem z wykonania budżetu,sprawozdaniem finansowym,
2. opinią RIO, o której mowa w art. 270 ust.2,
3. informacją o stanie mienia,
4. stanowiskiem komisji rewizyjnej.

P. BERDIGA
23.06.2016 Rph

URZĄD MIEJSKI
w Nowogrodzie
WPIVNUFO

23-06-2016

1282 podpis

UCHWAŁA Nr II-00323-1/16
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Białymstoku z dnia 17 czerwca 2016 r.

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej
w Nowogrodzie wniosku o nieudzielenie Burmistrzowi Nowogrodu
absolutorium za 2015 rok

Na podstawie art. 13 pkt 8 i art. 19 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561), art. 18a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz zarządzenia Nr 1/14 z dnia 1 kwietnia 2014 r. Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyznaczenia składów orzekających i ich przewodniczących działających w siedzibie RIO w Białymstoku i Zespołach Zamiejscowych w Łomży i Suwałkach,

Skład Orzekający w osobach:

- | | |
|--------------------------|------------------|
| Dariusz Renczyński | - przewodniczący |
| Paweł Gałko | - członek |
| Aleksander Piszczatowski | - członek |

opiniuje negatywnie
wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowogrodzie w sprawie
nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu

Uzasadnienie

Pismem z dnia 10 czerwca 2016 r. Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowogrodzie, działając na podstawie art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) oraz art. 18a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), przekazał Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku [dalej: RIO] do zaopiniowania wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowogrodzie w sprawie nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu wraz z opinią tej Komisji o wykonaniu budżetu gminy za 2015 rok. W piśmie przewodnim Przewodniczący Rady stwierdził, że skład Komisji Rewizyjnej [dalej: Komisja] jest zgodny z wymogami art. 18a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

Jak wynika z treści opinii z dnia 10 czerwca 2016 r. Komisja przeanalizowała sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Nowogród za 2015 rok wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu, a także informację o stanie mienia gminy. Na podstawie tych materiałów Komisja „...stwierdziła, że budżet zrealizowany został zgodnie z prawem tj.

zgodnie z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nowogród na 2015 rok oraz z uchwałami zmieniającymi budżet gminy. Jednocześnie zauważając, iż zaciągnięcie krótkoterminowego kredytu na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetowego w trakcie roku budżetowego wynikającego z zapłaty za inwestycję pn. „Modernizacja targowiska miejskiego w Nowogrodzie” wynikało z działań burmistrza bez upoważnienia Rady w sprawie tej inwestycji. Zaciągnięcie tego kredytu uniemożliwiło wykonanie innych inwestycji (drogi, kanalizacja, chodniki). Jak następnie wynika z treści opinii, Komisja „3 głosami za” (przy trzyosobowym składzie) „wyraziła pozytywną opinię w sprawie wykonania budżetu Gminy Nowogród za 2015 rok”.

W datowanym na dzień 10 czerwca 2016 r. wniosku w sprawie nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu Komisja wskazała, że „zaopiniowała pozytywnie z uwagami” sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2015 rok, po czym podniosła: „Jednak odnosząc się do absolutorium, Komisja Rewizyjna wnosi o nieudzielenie absolutorium dla Burmistrza Nowogrodu, ponieważ działając bez upoważnienia Rady, rozpoczął budowę inwestycji pn. „Modernizacja Targowiska miejskiego w Nowogrodzie”, wykraczającą poza rok budżetowy, nie wskazał zabezpieczenia środków finansowych na tą inwestycję o wartości ok. 5 mln zł, co skutkowało w roku 2015 po zakończeniu prac zaciągnięciem kredytu na tą inwestycję o wartości 757 000zł. Inwestycja ta na dzień dzisiejszy nie jest w pełni zrealizowana. Ponadto po uchwaleniu budżetu w dniu 27.02.2015 r przez RIO w Białymstoku, Burmistrz nie przedstawił Radzie do dnia 30 czerwca uchwały Wieloletniej prognozy finansowej, co skutkowało tym, iż nie można było stwierdzić czy nie zostały przekroczone ustawowe wskaźniki zadłużenia. W związku z powyższym, Komisja Rewizyjna wnioskuję o nieudzielenie absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu”. Jak dalej wynika z treści wniosku, jego przyjęcie nastąpiło jednomyślnie.

Mając na uwadze zacytowane stwierdzenia Komisji, zawarte zarówno w opinii o wykonaniu budżetu, jak i w motywach wniosku w sprawie nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu, Skład Orzekający postanowił o negatywnym jego zaopiniowaniu.

Jak to wynika z art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym, do zadań komisji rewizyjnej należy opiniowanie wykonania budżetu i złożenie radzie gminy odpowiedniego wniosku absolutorijnego względem wójta (burmistrza) gminy. Zważywszy na tę regulację Skład Orzekający wskazuje, że wniosek absolutorijny Komisji nie ma umocowania w sporządzonej opinii o wykonaniu budżetu gminy Nowogród za 2015 rok, lecz przeciwnie – jest z nią sprzeczny. Sprzeczność ta, zdaniem Składu Orzekającego, jest spowodowana niekonsekwentnym podejściem przez Komisję do zasady roczności budżetu wynikającej z art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.). Według tego art. ustawy, budżet jednostki samorządu terytorialnego jest rocznym planem dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów tej jednostki; budżet jest uchwalany na rok budżetowy, którym jest rok kalendarzowy; podstawą gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego w danym roku budżetowym jest zaś uchwała budżetowa składająca się z budżetu i załączników. Wykonanie tak rozumianego budżetu gminy Nowogród na 2015

rok zostało, jak się zdaje, przez Komisję ocenione pozytywnie („budżet został wykonany zgodnie z prawem”). Jedyne uwagi, jakie zostały poczynione przez Komisję w opinii, odnoszą się do realizacji inwestycji „Modernizacja targowiska miejskiego” – według Komisji zaciągnięcie kredytu krótkoterminowego na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu związanego z zapłatą za tę inwestycję „wynikało z działań burmistrza bez upoważnienia Rady w sprawie tej inwestycji”, zaś „zaciągnięcie tego kredytu uniemożliwiło wykonanie innych inwestycji (drogi, kanalizacja, chodniki)”. Również w umotywowaniu wniosku absolutoryjnego Komisja podniosła okoliczności dotyczące rozpoczęcia „bez upoważnienia Rady”, wykraczającej poza rok budżetowy, modernizacji targowiska oraz jej finansowania „skutkującego zaciągnięciem kredytu”. Skład Orzekający wskazuje, że w 2015 roku inwestycja dotycząca targowiska miejskiego była inwestycją kontynuowaną (*vide* np. załącznik nr 2 do uchwały Nr XXX/155/14 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2014-2023), zaś wydatki na jej realizację zostały poniesione zgodnie z planem wydatków budżetu na ten rok (co potwierdza sama Komisja). W świetle danych sprawozdawczych kredyt zaciągnięty na sfinansowanie przejściowego deficytu, tj. w celu zachowania płynności w kasowej realizacji budżetu, został spłacony (po stronie dochodów pozyskano m.in. płatność końcową z budżetu UE na dofinansowanie modernizacji targowiska na kwotę 667 414 zł), natomiast wynik budżetu 2015 roku zamknął się nadwyżką, czyli dodatnią różnicą między zrealizowanymi dochodami a wydatkami, znacznie przekraczającą nadwyżkę planowaną. Zważywszy dodatkowo, że ustalony w budżecie po zmianach (przez Radę Miejską) plan wydatków majątkowych na 2015 rok został wykonany w 95,60% Skład Orzekający uznaje za bezpodstawne stwierdzenie Komisji, iżby zaciągnięcie kredytu krótkoterminowego skutkowało niewykonaniem „dróg, kanalizacji, chodników”. Skład Orzekający podkreśla też, że zarzuty Komisji odnośnie rozpoczęcia modernizacji targowiska miejskiego mogły być przedmiotem opinii o wykonaniu budżetu tego roku, w którym ewentualnie doszło do nieprawidłowości; zarzuty takie, z uwagi na zasadę roczności budżetu, nie mogą być zaś formułowane w opinii o wykonaniu budżetu w roku, w którym wykonano – zgodnie z planem – ostatni etap inwestycji (jak wynika z części opisowej sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2015 rok – załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 16/16 Burmistrza Nowogrodu z dnia 21 marca 2016 r. – w roku sprawozdawczym dokonano odbioru robót i uzyskano pozwolenie na użytkowanie obiektu).

Za pozbawiony zasadności, w tym w kontekście oceny wykonania budżetu za 2015, Skład Orzekający uznaje zarzut Komisji zawarty w motywach wniosku, iż „nie można było stwierdzić czy nie zostały przekroczone ustawowe wskaźniki zadłużenia”, ponieważ Burmistrz (po ustaleniu budżetu gminy przez RIO w dniu 27 lutego 2015 r.) nie przedstawił Radzie Miejskiej „do dnia 30 czerwca” uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej. Po pierwsze, budżet gminy na 2015 rok – jak zauważyła Komisja – ustaliła RIO, zatem ewentualne „przekroczenie wskaźników zadłużenia” nie byłoby zawinione przez Burmistrza; organ nadzoru jest natomiast uprawniony, w przypadku m.in. zaistnienia przesłanki z art. 240b ustawy o finansach publicznych, do ustalenia budżetu jednostki samorządu terytorialnego bez zachowania relacji określonych w art. 242-244 tej ustawy. Po drugie, ustalony przez RIO budżet

gminy w zakresie wyniku (nadwyżki) oraz przychodów i rozchodów był zgodny z założeniami projektu budżetu na 2015 rok oraz projektu uchwały w sprawie WPF gminy na lata 2015-2023, przedłożonymi przez Burmistrza, przez co nie oddziaływał negatywnie na prognozę kwoty długu zaprezentowaną w projekcie uchwały w sprawie WPF (w projekcie tym wykazano zachowanie ustawowych relacji w całym okresie objętym prognozą). Natomiast Komisja, stawiając ten zarzut, nie wykazała, aby na etapie zmian budżetu dokonanych do dnia 30 czerwca 2015 r. zaistniały przesłanki wskazujące na możliwość wystąpienia przekroczeń „ustawowych wskaźników zadłużenia” – zarzut zatem ma charakter hipotezy, która nadto odnosi się do sfery planowania budżetowego, nie zaś wykonania budżetu. Po trzecie, przyczyną nieuchwalenia w stosownym czasie WPF gminy na okres 2015 roku i lata kolejne było niezgodne z prawem „odrzućenie” projektu uchwały w tej sprawie przez Radę Miejską na sesji w dniu 31 grudnia 2014 r.

Mając na uwadze przedstawione okoliczności, Skład Orzekający postanowił jak w sentencji opinii.

POUCZENIE

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku, ul. Branickiego 13, w terminie 14 dni od doręczenia uchwały.

Przewodniczący Składu Orzekającego


Dariusz Renczyński

*Skonkretyzacja
Burmistrz
Piotr B...*

UCHWAŁA Nr RIO.II- 00321 - 51/16
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Białymstoku z dnia 12.04.2016 r.

15-04-2016
815

w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowogród sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok.

Na podstawie art. 13 pkt 5 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1113 ze zm.), oraz Zarządzenia Nr 1/14 z dnia 1 kwietnia 2014 r. Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyznaczenia składów orzekających i ich przewodniczących działających w siedzibie RIO w Białymstoku i Zespołach zamiejscowych w Łomży i Suwałkach,

Skład Orzekający w osobach:

Przewodniczący:

Dariusz Renczyński - Członek Kolegium RIO w Białymstoku

Członkowie:

Paweł Gałko - Członek Kolegium RIO w Białymstoku

Aleksander Piszczatowski - Członek Kolegium RIO w Białymstoku

uchwała co następuje:

opiniuje pozytywnie
przedłożone przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowogród sprawozdanie
z wykonania budżetu za 2015 rok

UZASADNIENIE

Opinia powyższa została wydana na podstawie przeprowadzonej analizy sprawozdań z wykonania budżetu za 2015 rok:

- sprawozdania Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych;
- sprawozdania Rb-28S z wykonania planu wydatków budżetowych;
- sprawozdania Rb-NDS o nadwyżce/deficycie;
- sprawozdania Rb-ST o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek samorządu terytorialnego;
- sprawozdania Rb-N o stanie należności;
- sprawozdania Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń;
- sprawozdania Rb-UZ uzupełniającego o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych;
- sprawozdania Rb-PDP z wykonania dochodów podatkowych,
- sprawozdania Rb-30S z wykonania planów finansowych samorządowych zakładów budżetowych

oraz opisowego sprawozdania z wykonania budżetu sporządzonego przez Burmistrza, a także informacji o stanie mienia komunalnego Miasta i Gminy Nowogród za rok 2015.

Według przedłożonej sprawozdawczości gmina Nowogród zrealizowała w 2015 roku dochody w kwocie ogółem 14 776 074,50 zł (plan po zmianach 14 884 843 zł), zaś wydatki w kwocie ogółem 13 577 474,38 zł (plan po zmianach 14 795 638 zł), tym samym faktyczny wynik budżetu zamknął się nadwyżką w kwocie 1 198 600,12 zł, przy nadwyżce planowanej w wysokości 89 205 zł. Na zrealizowany wynik budżetu wpływ miało wyższe, na ile założeń planistycznych, wykonanie dochodów niż wydatków budżetowych: dochody ogółem wykonano na poziomie 99,27% planu, natomiast wydatki ogółem na poziomie 91,77% planu.

(przy czym wydatki majątkowe zrealizowano w 95,60%). Łączna kwota przychodów – w całości z tytułu wolnych środków wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – wyniosła 424 230,86 zł (co potwierdzają stosowne dane sprawozdawcze); środki te w całości zaangażowano w planie budżetu na 2015 rok, jednakże z uwagi na poziom zrealizowanego faktycznie wyniku budżetu wolne środki nie zostały w roku sprawozdawczym wykorzystane (w ujęciu bilansowym). Na koniec roku wystąpiła nadwyżka operacyjna, tj. dodatnia różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi, w kwocie 2 294 423,04 zł (przy planie na koniec III kwartału w wysokości 1 091 301 zł), co wskazuje, że gospodarka finansowa była prowadzona z zachowaniem wymogów z art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.). Wykonano też znaczną część planu dochodów z tytułu sprzedaży majątku – pozyskano 125 350,23 zł przy planie po zmianach w kwocie 130 000 zł. Realizacja zakładanych wartości nadwyżek operacyjnych i dochodów ze sprzedaży majątku ma zasadnicze znaczenie dla zachowania relacji z art. 243 ustawy, które warunkuje uchwalanie budżetów w poszczególnych latach z uwzględnieniem przyjętych założeń w kwestii spłaty długu publicznego.

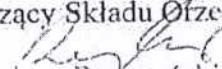
Stan długu publicznego gminy Nowogród, z tytułu zaciągniętych w latach poprzednich kredytów, na koniec 2015 roku wyniósł 3 480 187,70 zł (stan na początek roku 4 051 224,62 zł). W roku sprawozdawczym, jak należy wnioskować z przedłożonych sprawozdań, dokonano rozchodów tytułem spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań dłużnych na kwotę 513 435 zł, tj. kwotę planowaną, a ponadto uzyskano umorzenie pożyczki w kwocie 57 601,92 zł zaciągniętej w WFOŚiGW (razem zmniejszenie długu 571 036,92 zł). Skład Orzekający zauważa, że nieprawidłowo kwotę 571 036,92 zł wykazano w wierszu „Rozchody”, w kol. „Wykonanie” sprawozdania Rb-NDS o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego. W sprawozdaniu tym powinna być wykazana kwota 513 435 zł stanowiąca faktyczne rozchody budżetu (rozumiane jako środki publiczne przeznaczone (przelane) na spłatę otrzymanych kredytów i pożyczek – art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 1 ustawy o finansach publicznych).

Zobowiązania wymagalne, jak wynika ze sprawozdawczości, nie wystąpiły. Wartość zobowiązań niewymagalnych na koniec 2015 roku wyniosła, według sprawozdania Rb-28S o wydatkach budżetowych, 526 142,57 zł, w tym kwotę 288 354,76 zł stanowiły zobowiązania z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego (par. 4040 klasyfikacji budżetowej wydatków).

Wartość należności wymagalnych gminy na koniec 2015 roku, według sprawozdania Rb-27S (kol. 10), zamknęła się łączną kwotą 284 321,78 zł (w tym od dłużników alimentacyjnych 149 217,16 zł, z tytułu podatków i opłat 95 812,32 zł). Wartość zaległości ogółem w stosunku do stanu na koniec roku 2014 (239 628,33 zł) wzrosła o kwotę 44 693,45 zł (przy czym zaległości z podatków i opłat wzrosły minimalnie na kwotę 43,13 zł).

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do Kolegium RIO w Białymstoku, ul. Branickiego 13, w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej uchwały.

Przewodniczący Składu Orzekającego


Dariusz Remczyński

Rada Miejska w Nowogrodzie

WNIOSEK

w sprawie nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu.

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 10 czerwca 2016 roku zaopiniowała pozytywnie z uwagami sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Nowogród za 2015 rok.

Jednak odnosząc się do absolutorium, Komisja Rewizyjna wnosi o nieudzielenie absolutorium dla Burmistrza Nowogrodu, ponieważ działając bez upoważnienia Rady, rozpoczął budowę inwestycji pn. „Modernizacja Targowiska miejskiego w Nowogrodzie”, wykraczającą poza rok budżetowy, nie wskazał zabezpieczenia środków finansowych na tą inwestycję o wartości ok. 5 mln zł, co skutkowało w roku 2015 po zakończeniu prac zaciągnięciem kredytu na tą inwestycję o wartości 757 000zł. Inwestycja ta na dzień dzisiejszy nie jest w pełni zrealizowana. Ponadto po uchwaleniu budżetu w dniu 27.02.2015 r przez RIO w Białymstoku, Burmistrz nie przedstawił Radzie Miejskiej do dnia 30 czerwca uchwały Wieloletniej prognozy finansowej, co skutkowało tym, iż nie można było stwierdzić czy nie zostały przekroczone ustawowe wskaźniki zadłużenia.

W związku z powyższym, Komisja Rewizyjna wnioskuję o nieudzielenie absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu.

Wniosek w sprawie nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu został przyjęty przez Komisję Rewizyjną ...3...głosami za, ...0...głosami wstrzymującymi, ...0...głosami przeciw.

Podpisy członków Komisji:

1. Karol Zbigniew Wyszynski – przewodniczący komisji.....
2. Agnieszka Wasik – wiceprzewodnicząca komisji.....
3. Agnieszka Kotyńska – członek komisji.....

Karol Wyszynski
Wasik Agnieszka
Kotyńska Agnieszka

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE
z dnia**

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nowogród oraz terminów i miejsca składania deklaracji.

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklaracje, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,
- 2) 14 dni od dnia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności zmiany ilości zamieszkałych osób na terenie nieruchomości lub przystąpienia bądź odstąpienia od zbierania odpadów w sposób selektywny.

§ 3. Dopuszcza się składanie deklaracji za pośrednictwem środków elektronicznych.

1. Format elektroniczny deklaracji, o której mowa w § 1 określa się jako format danych XML, lub w postaci załącznika PDF.
2. Dopuszcza się składanie deklaracji, o której mowa w § 1 drogą elektroniczną, wyłącznie za pomocą platformy ePUAP.
3. Deklaracja, o której mowa w § 1, przesyłana za pośrednictwem środków elektronicznych musi być opatrzona:
 - 1) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 z późn. zm.);
 - 2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).

§. 4 Traci moc uchwała nr XVIII/106/12 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nowogród oraz terminów i miejsca składania deklaracji (Dz.Urz.Woj. Podl. z 2013r.poz. 537).

§. 5 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. , poz. 250).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością zamieszkałych na terenie Gminy Nowogród

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Miejski w Nowogrodzie
Ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ PIERWSZA DEKLARACJA ☐ ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W PIERWSZEJ DEKLARACJI

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

C.1. Forma władania nieruchomością

☐ 1. Właściciel nieruchomości
dzierżawca

☐ 2. Współwłaściciel

☐ 3. Najemca,

☐ 4. Zarządca

☐ 5. Użytkownik wieczysty

☐ 6. Inny

C.2. NIERUCHOMOŚĆ JEST ZAMIESZKIWANA PRZEZ CO NAJMNIJ DWIE RODZINY, PROWADZĄCE ODRĘBNE GOSPODARSTWA DOMOWE:

(proszę zaznaczyć, w przypadku zamieszkiwania na terenie nieruchomości więcej niż jednej rodziny prowadzącej odrębne gospodarstwo domowe i chęci prowadzenia oddzielnej gospodarki odpadami przez te rodziny zamieszkujące jedną nieruchomość)

☐ nieruchomość jest zamieszkiwana przez więcej niż jedną rodzinę, prowadzącą odrębne gospodarstwo domowe

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

IMIE I NAZWISKO (w przypadku osoby fizycznej)

NAZWA PEŁNA (w przypadku osoby prawnej i jednostki organizacyjnej)

PESEL

NIP

ADRES ZAMIESZKANIA/ ADRES SIEDZIBY

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Poczta

Nr telefonu/ adres e-mail

E. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne (dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację)			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Nr ewidencyjny nieruchomości			
F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
F.1. Oświadczam, że odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób (wybrać właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> selektywny		<input type="checkbox"/> zmieszany	
(wysokość opłaty - 6,00 zł/osobę)		(wysokość opłaty - 13,00 zł/osobę)	
F.2.			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkujeosób/osoby.			
(należy podać liczbę mieszkańców)			
F.3.			
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi			
..... zł			
(opłata stanowi iloczyn liczby mieszkańców nieruchomości i stawki opłaty według wzoru $F.3 = F.1 \times F.2$)			
Objaśnienia:			
- Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami ustalonej Uchwałą Rady Miejskiej w Nowogrodzie. - Stawka opłaty, w przypadku zbierania odpadów komunalnych w sposób nieselektywny wynosi 13,00 zł/osobę miesięcznie. - Stawka opłaty, w przypadku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wynosi 6,00 zł/osobę miesięcznie.			
F.4. Informacje dodatkowe (wybrać właściwy kwadrat):			
Nieruchomość wyposażona jest w kompostownik (odpady ulegające biodegradacji są wykorzystywane we własnym zakresie poprzez kompostowanie):			
<input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> nie	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. Nr 229, poz. 599).

Objaśnienia:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Zgodnie z art. 6 o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r. , poz. 250) w razie niezłożenia deklaracji albo w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 4) Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za gospodarowanie odpadami zmieszanymi wraz z zaległymi odsetkami.

H. ADNOTACJE ORGANU

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE**

z dnia

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust. 3b i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) Rada Miejska w Nowogrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, które są zamieszkałe przez mieszkańców, oraz od nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jedynie przez część roku, z terenu Gminy Nowogród i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę będą odbierane wszystkie odpady komunalne i wszystkie odpady komunalne segregowane.

§ 3. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane):

- a) dla zabudowy jednorodzinnej - co najmniej raz w miesiącu ,a w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na 2 tygodnie;
- b) dla zabudowy wielorodzinnej - co najmniej raz na 2 tygodnie, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz w tygodniu;

2. Odpady komunalne segregowane z nieruchomości- co najmniej jeden raz w miesiącu, z zastrzeżeniem pkt.3.

3) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – dwa razy do roku w postaci tzw. wystawek.

§ 4. 1. Papier zbierany selektywnie umieszcza się w workach lub pojemnikach w kolorze niebieskim.

2. Szkło zbierane selektywnie umieszcza się w workach lub pojemnikach w kolorze zielonym.

3. Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, folie, metale zbierane selektywnie umieszcza się w workach lub pojemnikach w kolorze żółtym.

4. Odpady zielone z pielęgnacji ogrodów zbierane selektywnie umieszcza się w workach lub pojemnikach w kolorze brązowym.

5. Dopuszcza się możliwość zbierania selektywnie odpadów wymienionych w ust. 1-4 w przezroczystych workach o odpowiedniej wytrzymałości.

§ 5. Odpady zgromadzone w odpowiednich pojemnikach i workach na odpady komunalne z wyznaczonego miejsca tuż przed bramą wjazdową na posesję i w granicach drogi dojazdowej do posesji, zlokalizowanych w taki sposób, aby umożliwić do nich łatwy dojazd pojazdem do zbierania odpadów oraz ich łatwy załadunek i rozładunek, zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.

§ 6. Pojemniki i worki do zbierania odpadów z nieodpowiednią zawartością zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, z zastrzeżeniem, że przy dwukrotnej nieprawidłowości w zakresie gromadzenia odpadów w ramach danej nieruchomości, przedsiębiorca odbierający odpady zgłosi powyższy fakt do Burmistrza Nowogrodu, który podejmie działania wyjaśniające.

§ 7. 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) można przekazać następujące odpady komunalne zebrane w sposób selektywny:

- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- popiół,
- tekstylia,
- odpady problematyczne np. (światłówki, gaśnice, puszki po farbach, lakierach i krezolach, zużyte smary, oleje, kleje).
- odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe.

2. Właściciele nieruchomości, w godzinach otwarcia PSZOK, mogą samodzielnie dostarczać do PSZOK odpady komunalne zebrane w sposób selektywny z grup wymienionych w ust. 1, w przypadku, gdy pozbycie się ich jest konieczne poza terminem wskazanym w harmonogramie wywozów.

3. Operator PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że powstały w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Szczegółowe warunki prowadzenia PSZOK zostaną określone w odrębnym regulaminie.

§ 8.1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie przy ul. Łomżyńskiej 41:

1. pisemnie,
2. telefonicznie pod nr tel. 86 217 55 28,
3. Elektronicznie na adres email: umnowogrod@wp.pl

2. Dokonując zgłoszenia należy podać:

1. adres nieruchomości
2. datę wystąpienia nieprawidłowości,
3. opis nieprawidłowości.

4. Zgłoszenia należy dokonać w terminie 3 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XVIII/103/12 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę, w szczególności ilość odpadów komunalnych, częstotliwość i sposób

świadczenia usług na terenie Gminy Nowogród (Dz.Urz.Woj. Podl. Z 2013r. poz. 535).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

3. Na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki i worki na odpady o pojemności od 80 l do 1100 l;
- 2) pojemniki na odpady (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m³;
- 3) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności nie mniejszej niż 80 l;
- 4) kosze uliczne na odpady o pojemności od 10 do 80 l;
- 5) kontenery przeznaczone na odpady budowlano - remontowe;

§ 7.1. W zabudowie wielorodzinnej dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki, worki lub kontenery, odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na papier i tekturę,
- 2) zielony - z przeznaczeniem na szkło,
- 3) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe oraz metale,
- 4) brązowy - z przeznaczeniem na odpady zielone z pielęgnacji ogródków i parków oraz ulegające biodegradacji.

2. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej powinny być ustawiane w bezpośrednim sąsiedztwie każdego punktu gromadzenia odpadów komunalnych, w którym znajdują się pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, po jednym na każdą ze zbieranych selektywnie frakcji odpadów o pojemności co najmniej 240 l.

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej stosuje się przezroczyste, bądź zgodne z kolorystyką określoną w § 7 ust. 1 worki z tworzywa sztucznego o pojemności minimum 80 l, które są odpowiedniej grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu.

4. Na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy stosować pojemniki określone w § 6 ust. 3 pkt 1-3, w tym do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o kolorystyce określonej w § 7 ust. 1. Na pojemnikach powinna być umieszczona w sposób trwały czytelna informacja zawierająca dane identyfikujące jednostkę wywozową odbierającą odpady komunalne.

5. Pojemniki i worki z tworzywa sztucznego o kolorystyce określonej w § 7 ust. 1 przeznaczone na odpady zbierane selektywnie powinny posiadać trwałe i widoczne oznakowanie, określające rodzaj gromadzonych odpadów.

6. W sytuacjach wyjątkowego, krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych dozwolone jest gromadzenie ich dodatkowo w szczelnych workach.

7. Zabrania się:

- 1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;
- 2) wrzucania do pojemnika substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu oraz wlewania substancji ciekłych;
- 3) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poza pojemnikami do tego przeznaczonymi;
- 4) umieszczania w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych innych odpadów, takich jak odpady budowlane i rozbiórkowe, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, które należy zbierać oddzielnie i usuwać na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
- 5) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

§ 8.1. Minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, którą ustala się na podstawie liczby osób zamieszkujących lub przebywających na danej nieruchomości oraz ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, uwzględniając następujące normy:

- 1) 30 l na 1 mieszkańca na 1 miesiąc w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) 60 l na 1 mieszkańca na 1 miesiąc w przypadku braku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając dla domków letniskowych:

- 1) 60 litrów na każdą nieruchomość w okresie od 1 kwietnia do 31 października
- 2) 30 litrów na każdą nieruchomość w okresie od 1 listopada do 30 marca

3. Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe.

4. Minimalna pojemność pojemników na odpady na drogach publicznych wyniesie nie mniej niż 10 litrów.

§ 9.1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych należy usytuować na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego, w sposób umożliwiający łatwy dojazd i dostęp do nich w celu ich odbioru.

2. Odległość pomiędzy pojemnikami na odpady rozstawionymi na drogach publicznych powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszkiego. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku. Kosze powinny uniemożliwiać wydostawania się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego do ich opróżnienia.

4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności poprzez ich okresowe mycie i dezynfekowanie.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§ 11. Określa się następującą częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej - co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz na 2 tygodnie;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej - co najmniej raz na 2 tygodnie, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz w tygodniu;
- 3) dla obiektów niezamieszkałych - co najmniej raz na 2 tygodnie;
- 3) dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku - co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 2 razy w miesiącu;
- 4) z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 2 razy w miesiącu;

§ 12.1. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1-6 odbierane będą z nieruchomości z częstotliwością co najmniej jeden raz w miesiącu

2. Segregowane odpady komunalne: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony dla wszystkich typów zabudowy odbierane będą z częstotliwością co najmniej dwa razy w roku.

§ 13. W zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady wymienione w § 12 ust. 2 należy wystawić w terminie określonym w harmonogramie, w miejscu, w którym nie będą stanowić zagrożenia dla

bezpieczeństwa osób trzecich, a jednocześnie umożliwiającym ich sprawny odbiór przez podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 14. Odpady budowlano - remontowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w kontenerach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów udostępnionych przez jednostkę wywozową, ustawionych w miejscu nie utrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej.

§ 15. 1. Niezależnie od ustaleń zawartych w § 13 i § 14, z wyłączeniem odpadów zielonych, mieszkańcy mogą pozbywać się odpadów zbieranych selektywnie w następujący sposób:

- 1) zużyte lekarstwa wrzucać do pojemników znajdujących się w wyznaczonych aptekach lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 2) baterie wrzucać do pojemników znajdujących się w wyznaczonych szkołach lub innych obiektach lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 3) akumulatory i chemikalia przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Miejsca i terminy zbierania odpadów wymienionych w ust. 1, udostępnione są do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://um-nowogrod.pbip.pl>).

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości wyposażeni w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości wyposażeni w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 1.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności wykorzystywane odpadów ulegające biodegradacji przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich selekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnienie systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 19. 1. Zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich. Zaleca się umieszczenie tabliczki ze stosownym ostrzeżeniem.

2. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych. Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 20. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta,
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak hałas czy odory,
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub miejsce publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są dodatkowo:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) gromadzić i usuwać nieczystości, które są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany w ustawie o nawozach i nawożeniu.

§ 21. Pszczoły należy trzymać w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 22. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary nieruchomości zabudowanych na terenie Gminy Nowogród. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata, w terminie do 31 grudnia danego roku.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE**

z dnia

w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowogród.

Na podstawie art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) Rada Miejska w Nowogrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wnoszą opłatę miesięczną za gospodarowanie odpadami komunalnymi, płatną z góry w terminie do dnia 20 każdego miesiąca.

2. Ryczałtową opłatę roczną od nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, ich właściciele wnoszą z dołu, w terminie do 31 grudnia za dany rok kalendarzowy.

3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie, indywidualnie wydzielony dla właściciela nieruchomości.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVIII/105/12 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2013r. poz.536).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.