



## URZĄD MIEJSKI W NOWOGRODZIE

18-414 NOWOGRÓD ul. Łomżyńska 41

Telefon 86-217-55-20, fax 86-217-55-28

[www.nowograd.pl](http://www.nowograd.pl); e-mail [umnowograd@wp.pl](mailto:umnowograd@wp.pl)

### KARTA INFORMACYJNA

| NAZWA                                    | Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych   |
|--|---|
| <b>I. PODSTAWA PRAWNA</b>                | Art. 18 ust. 1-3a ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r.Nr 70 poz. 473 z późn. zm.)   |
| <b>II. WYMAGANE WNIOSKI I ZAŁĄCZNIKI</b> | o wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców: sklep i gastronomia /druk własny do pobrania/<br>° dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych<br>° pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży mieści się w budynku mieszkalnym, wielorodzinnym<br>° decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzająca spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży |
| <b>III. OPŁATY</b>                       | ➤ roczne – dla przedsiębiorców (sklep i gastronomia)<br>° 525 zł sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo<br>° 525 zł sprzedaż napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)<br>° 2100 zł sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu<br>- opłata proporcjonalna do okresu ważności zezwolenia,<br>- płatna przed uzyskaniem zezwolenia<br>➤ jednorazowa – (OSP)<br>° 43,75 zł – płatne przed uzyskaniem zezwolenia   |
| <b>IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>     | niezwłocznie, nie dłużej niż 30 dni<br>° zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych lub decyzja o odmowie wydania zezwolenia   |
| <b>V. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>     | • ul. Łomżyńska 41<br>pok.1<br>tel. 86-217-55-28<br>e-mail: <a href="mailto:umnowograd@wp.pl">umnowograd@wp.pl</a>  |
| <b>VI. GODZINY PRACY</b>                 | • <b>poniedziałek</b> 8:00 – 16:00<br>• <b>wtorek – piątek</b> 7:30 – 15:30   |
| <b>VII. OSOBA ODPOWIEDZIALNA</b>         | Referat ds. Organizacyjnych i Społecznych<br>inspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej i zamówień publicznych   |
| <b>VIII. TRYB ODWOŁAWCZY</b>             | ° na postanowienie o zgodności usytuowania punktu sprzedaży oraz limicie punktów, stronie służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łomży w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia za pośrednictwem Burmistrza Nowogrodu a na decyzję o odmowie wydania zezwolenia służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łomży w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem Burmistrza Nowogrodu  |

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>IX. UWAGI</b>    | zezwole nie wydaje Burmistrz Nowogrody po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwi ąz ywania Problemów Alkoholowych opłat ę skarbow ą nale ży ui ścić na rachunek bankowy Nr. 09 8757 0001 2600 0097 2000 0130 |
| <b>SPORZ ąDZIŁ:</b> | Marlena Ba łązy   |